



ประจำปี 2566

รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม
ตำบลที่วัง อำเภอกู่สง
จังหวัดนครศรีธรรมราช



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

รายงานการดำเนินงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2566 ฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อรวบรวมหลักฐานการดำเนินงานโครงการรูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพการดำเนินงาน ที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก

รายงานการดำเนินงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และนำผลการรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ มาใช้ประกอบการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน และเป็นข้อมูลพื้นฐานในการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนสร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

ขอขอบคุณครูและบุคลากรทางการศึกษาที่รับผิดชอบการดำเนินโครงการ กิจกรรมในแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 ทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ ทำให้โครงการ กิจกรรมบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดซึ่งเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและใช้ในการพัฒนางานให้มีความก้าวหน้าและมีประสิทธิภาพต่อไป

งานแผนงานโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน	1
สภาพทั่วไป	1
ข้อมูลครูและบุคลากรของโรงเรียน	2
ข้อมูลนักเรียน	3
โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม สังกัด สพม. นศ.	3
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน	4
วิสัยทัศน์	4
พันธกิจ	4
เป้าประสงค์	4
กลยุทธ์	5
จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	5
ค่านิยมองค์กร	5
เอกลักษณ์โรงเรียน	5
อัตลักษณ์นักเรียน	5
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	6
คุณลักษณะอันพึงประสงค์	6
ประกาศโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	7
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
ประกาศโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม เรื่อง กำหนดเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐาน	8
การศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
ส่วนที่ 3 รายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2565	13
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	14
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	23
โครงการห้องเรียนคุณธรรม	33
โครงการพัฒนาสมรรถภาพครูตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ	37
โครงการพัฒนางานด้านบริหารบุคคล	42

	หน้า
โครงการจัดกระบวนการเรียนรู้บูรณาการศาสตร์สองพระราช	48
โครงการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้	53
โครงการพัฒนางานด้านบริหารงบประมาณและสินทรัพย์	71
โครงการพัฒนางานด้านกิจการนักเรียนและชุมชนสัมพันธ์	77
โครงการพัฒนางานด้านบริหารทั่วไป	91
โครงการพัฒนางานด้านบริหารวิชาการ	102
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ สิ่งก่อสร้างและสิ่งแวดล้อม	108
โครงการโรงเรียนปลอดภัย สะอาด สดชื่น ร่มรื่น สวยงาม และบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้	114
โครงการตามนโยบายและจุดเน้น	119
โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	124
โครงการแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	129

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

1. สภาพทั่วไป

ประวัติของ โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

โรงเรียนก้างปลาวิทยาคมเป็นโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เปิดทำการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2534 เป็นโรงเรียนสาขาของโรงเรียนทุ่งสงวิทยา และเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2536 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศจัดตั้งโรงเรียนสาขาของโรงเรียนทุ่งสงวิทยาเป็นโรงเรียนก้างปลาวิทยาคมปัจจุบันได้เปิดทำการสอนทั้งในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ที่ตั้ง

ตั้งอยู่เลขที่ 181 หมู่ที่ 3 ตำบลที่วัง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ตั้งบนเนื้อที่ธรณีสงฆ์ของวัดก้างปลา จำนวนเนื้อที่ 17 ไร่ 92 ตารางวา และที่ดินบริจาคจำนวน 8 ไร่ รวมเนื้อที่ทั้งหมด 25 ไร่ 92 ตารางวา

สีประจำโรงเรียน น้ำเงิน - ขาว

อักษรย่อโรงเรียน ก.ค.

สัญลักษณ์ของโรงเรียน ประกอบด้วย สถูปเจดีย์ บัวคว่ำ บัวหงาย ก้านและใบของพืชที่มีดรวมกัน



ความหมายสัญลักษณ์ของโรงเรียน

สถูปเจดีย์ หมายถึง พระบรมธาตุซึ่งเป็นโบราณสถานอันศักดิ์สิทธิ์ที่เคารพสักการะของชาวนครศรีธรรมราช

ลำแสงที่แผ่กระจายตรงยอดเจดีย์ หมายถึง ความรู้ที่แผ่กระจายโดยไม่มีขีดจำกัด

บัวคว่ำ บัวหงาย หมายถึง ความร่วมมือร่วมใจของชาวบ้านก้างปลาและชาวบ้านใกล้เคียงในการจัดตั้งโรงเรียน

จำนวนใบ หมายถึง โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ

ปรัชญา

ปณฺญา นรานํ รตนํ ปัญญาเป็นแก้ววิเศษของคน

ค่านิยมองค์กร

✳ มีจิตบริการ ทำงานเป็นทีม

เอกลักษณ์โรงเรียน

✳ สถานศึกษาแห่งการเรียนรู้ ควบคู่วัฒนธรรมไทย

อัตลักษณ์ผู้เรียน

✳ มารยาทดี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้

2. ข้อมูลครูและบุคลากรของโรงเรียน

ตารางที่ 1 จำนวนครู และบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

บุคลากร	วุฒิการศึกษา						รวม
	สูงกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรี		ต่ำกว่าปริญญาตรี		
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
ผู้อำนวยการ	1	-	-	-	-	-	1
รองผู้อำนวยการ	1	1	-	-	-	-	2
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	-	2	-	4	-	-	6
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศาสนา และวัฒนธรรม	-	1	-	4	-	-	5
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	4	1	5	-	-	10
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	-	3	-	2	-	-	5
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	-	-	2	1	-	-	3
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	1	-	-	1	-	-	2
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา	-	-	1	3	-	-	4
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	1		-	4	-	-	5
รวมจำนวนครู	4	11	4	24	-	-	43
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	2	5	1	8
พนักงานธุรการ	-	-	-	1	-	-	1
เจ้าหน้าที่พัสดุ	-	-	-	1	-	-	1
รวมจำนวนบุคลากรทั้งหมด	53 คน						

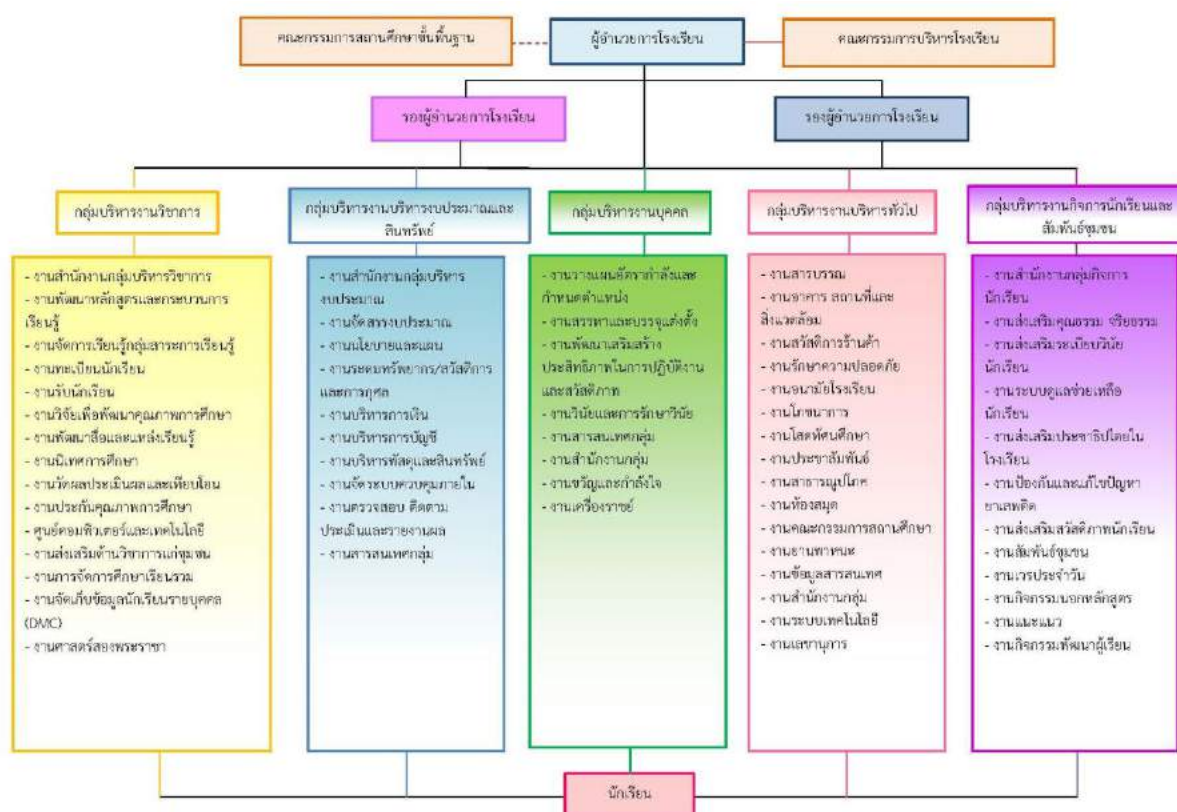
3. ข้อมูลนักเรียน

ตารางที่ 2 จำนวนนักเรียน แยกรายชั้น เพศ ห้องเรียน และสัดส่วนนักเรียนต่อห้อง ปีการศึกษา 2565

ชั้น	นักเรียนชาย	นักเรียนหญิง	รวม	ห้องเรียน	ห้อง:นักเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ 1	80	81	161	5	1 : 40
มัธยมศึกษาปีที่ 2	97	84	181	5	1 : 40
มัธยมศึกษาปีที่ 3	73	81	154	5	1 : 40
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	250	246	496	15	1 : 40
มัธยมศึกษาปีที่ 4	59	76	135	4	1 : 40
มัธยมศึกษาปีที่ 5	39	66	103	3	1 : 40
มัธยมศึกษาปีที่ 6	24	68	92	3	1 : 40
รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	122	210	332	10	1 : 40
รวมทั้งสิ้น	389	441	828	25	1 : 40

(ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566)

4. โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม สังกัด สพม. นศ.





ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา พุทธศักราช 2564 – 2566 ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม มุ่งพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาสู่สากลบนพื้นฐานความเป็นไทย บริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ด้วยศาสตร์สองพระราชา

พันธกิจ (Mission)

1. เสริมสร้างผู้เรียนให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของชาติ การปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้วย “ศาสตร์พระราชา”
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นผู้มีความรู้ตามหลักสูตร มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และมีความเป็นเลิศทางวิชาการ
3. สร้างโอกาสให้ประชากรวัยเรียนระดับมัธยมศึกษาทุกคนได้รับบริการการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง ทุกกลุ่มเป้าหมาย
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. พัฒนาคุณภาพระบบบริหารจัดการที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมและสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพ การศึกษา

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนจบการศึกษาภาคบังคับ ได้รับบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเสมอภาค เท่าเทียม มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้วย “ศาสตร์สองพระราชา”
3. มีหลักสูตรสถานศึกษาที่เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนและการมีงานทำตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถและได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ

5. โรงเรียนมีการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลที่มีหน่วยงาน องค์กร ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
6. โรงเรียนมีเทคโนโลยี ระบบสารสนเทศที่ทันสมัย และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สามารถใช้ในการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
8. โรงเรียนร่วมสืบสานทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากลด้วย “ศาสตร์สองพระราชฯ” บนพื้นฐานความเป็นไทย
2. ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
5. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

1. ด้านผู้เรียน

- 1.1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น
- 1.2 ให้โอกาสทางการศึกษา ลดอัตราออกกลางคัน

2. ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 2.1 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพเพื่อจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2.2 พัฒนาและใช้หลักสูตรที่เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
- 2.3 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม

3. ด้านการบริหารจัดการ

- 3.1 จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ
- 3.2 บริหารจัดการโดยให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม เปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้ผู้รับบริการ ความพึงพอใจ
- 3.3 จัดสภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เหมาะสม เพียงพอ
- 3.4 สร้างเครือข่ายความร่วมมือจากชุมชน สถาบันการศึกษา แหล่งวิทยากร สถานประกอบการ ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อจัดกระบวนการเรียนรู้

ค่านิยมองค์กร

✳ มีจิตบริการ ทำงานเป็นทีม

เอกลักษณ์โรงเรียน

✳ สถานศึกษาแห่งการเรียนรู้ ควบคู่วัฒนธรรมไทย

อัตลักษณ์ผู้เรียน

✳ มารยาทดี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

1. ความสามารถในการสื่อสาร
2. ความสามารถในการคิด
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
2. ซื่อสัตย์สุจริต
3. มีวินัย
4. ใฝ่เรียนรู้
5. อยู่อย่างพอเพียง
6. มุ่งมั่นในการทำงาน
7. รักความเป็นไทย
8. มีจิตสาธารณะ



ประกาศโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม
เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โดยที่มีการประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2561 รวมทั้งประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานประกัน คุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561 แล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 9 (3) ได้กำหนดการจัดระบบ โครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาให้ยึดหลักที่สำคัญข้อหนึ่ง คือ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม จึงได้ปรับปรุงพัฒนามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาขึ้นใหม่ให้เหมาะสม และสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงในการปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาและบริบทของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครู บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม จึงประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นทิศทางการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และใช้ในการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา และติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 4 เดือนเมษายน พ.ศ. 2566

(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

(นายเชรอนันต์ เพชรสีห์หมื่น)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม



ประกาศโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

เรื่อง กำหนดเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 9 (3) ได้กำหนดการจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษาให้ยึดหลักที่สำคัญข้อหนึ่ง คือ มีการกำหนด มาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภท และมาตรา 48 ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงาน ประจำปีเสนอต่อ หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนา คุณภาพมาตรฐาน การศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 9 (3) มีการกำหนด มาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา ทุกระดับและประเภทการศึกษา และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 มาตรา 47 ให้มีระบบ การประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษาของ การศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาระดับ อุดมศึกษา ประกอบด้วย ระบบประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการอาชีวศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 นโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองได้ กำหนด เป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทยในอนาคต ประกอบกับมีนโยบาย ให้ปฏิรูประบบ การประเมินและการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกของทุกระดับก่อนจะมีการประเมินคุณภาพในรอบต่อไป และ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2561

มติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 7 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ให้ความเห็นชอบร่างมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและเป้าหมาย ความสำเร็จของ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โรงเรียนก้างปลาวิทยาคมจึงประกาศเรื่อง ใช้มาตรฐานการศึกษาและกำหนด เป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นกลไกในการควบคุม ตรวจสอบ คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่สังคม ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 4 เดือนเมษายน พ.ศ. 2566

(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

**มาตรฐานการศึกษาและเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม ได้กำหนดเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2564 คุณภาพสถานศึกษาโดยรวมอยู่ในระดับ **ยอดเยี่ยม** ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน

มาตรฐานการศึกษา	เป้าหมาย
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

- 1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 ร้อยละ 50 มีความสามารถในการอ่านและเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดีมาก
- 1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 ร้อยละ 60 มีความสามารถในการอ่านและเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดีมาก
- 1.3 นักเรียนร้อยละ 60 มีความสามารถในการอ่านและเขียนภาษาอังกฤษอยู่ในระดับดีขึ้นไป
- 1.4 นักเรียนร้อยละ 60 มีความสามารถในการอ่านและเขียนภาษาจีนอยู่ในระดับดีขึ้นไป
- 1.5 นักเรียนร้อยละ 50 มีความสามารถในการแนะนำตนเอง ครอบครัว สถานศึกษา และสนทนาอย่างง่ายได้อย่างน้อย 2 ภาษา
- 1.6 นักเรียนร้อยละ 60 มีความสามารถในการคิดคำนวณวิชาคณิตศาสตร์ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

- 2.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการประเมินสมรรถนะและผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนอยู่ในระดับดีมาก
- 2.2 นักเรียนร้อยละ 90 สามารถอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ในชั้นเรียนและกิจกรรมที่หลากหลายได้เหมาะสมกับวัยและระดับชั้นของผู้เรียน
- 2.3 นักเรียนร้อยละ 95 มีความสามารถในการสรุป แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และเสนอแนวทางแก้ปัญหาได้ (IS1 และ IS2)

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

- 3.1 นักเรียนทุกคนมีผลงาน (ชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม) ได้อย่างน้อยคนละ 1 ชิ้นต่อภาคเรียน

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

4.1 นักเรียนทุกคนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการสืบค้นข้อมูล และนำเสนอผลงานของตนเองได้

4.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทุกคน สามารถใช้เทคโนโลยีในการทำแฟ้มสะสมงาน (Portfolio) เพื่อใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

5) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

5.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาภาษาไทย ระดับ 2.5 ขึ้นไป

5.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาคณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป

5.3 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 2.5 ขึ้นไป

5.4 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาภาษาต่างประเทศ ระดับ 2.5 ขึ้นไป

5.5 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับ 2.5 ขึ้นไป

5.6 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ระดับ 2.5 ขึ้นไป

5.7 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาการงานอาชีพ ระดับ 2.5 ขึ้นไป

5.8 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาศิลปะ ระดับ 2.5 ขึ้นไป

5.9 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระ ระดับ 2.5 ขึ้นไป

5.10 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) สูงกว่าระดับประเทศอย่างน้อย 2 วิชา

5.11 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) สูงกว่าระดับประเทศอย่างน้อย 2 วิชา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพอื่นๆ

6.1 นักเรียนทุกคนมีความรู้และทักษะพื้นฐานต่ออาชีพ

6.2 นักเรียนที่จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ร้อยละ 100 ศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย และระดับอาชีวศึกษา

6.3 นักเรียนที่จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 90 ศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.1 นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป

1.2 นักเรียนร้อยละ 95 มีอัตลักษณ์ผู้เรียนระดับดีขึ้นไป

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

2.1 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา และประเพณีที่สำคัญของไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย

3.1 นักเรียนทุกคนอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายจากกิจกรรมกีฬา กิจกรรมค่ายลูกเสือ กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ฯลฯ

3.2 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมสภานักเรียน เคารพกฎ กติกาตามวิถีประชาธิปไตย

4) มีสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม

4.1 นักเรียนร้อยละ 85 มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย

4.2 นักเรียนร้อยละ 90 ผ่านการทดสอบสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ของกรมพลศึกษา

4.3 นักเรียนร้อยละ 100 ผ่านการประเมินกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

1) โรงเรียนมีเป้าหมาย คือ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาสู่สากล บนพื้นฐานความเป็นไทย ด้วยการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

2) โรงเรียนมีวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน และนำไปปฏิบัติได้จริง

3)

โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1)

โรงเรียนมีแผนพัฒนาการศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาและสามารถตรวจสอบได้

2) โรงเรียนใช้ระบบวงจรคุณภาพ PDCA ในการบริหารจัดการ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคีเครือข่าย

3) โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา มีแผนงาน โครงการ กิจกรรมครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา สอดคล้องกับนโยบาย ความต้องการจำเป็น ของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด

4) โรงเรียนมีระบบการนิเทศภายใน การติดตาม และตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

5) โรงเรียนมีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โครงการ กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

1) โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่หลากหลาย ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายแบ่งเป็น 2 แผนการเรียน คือแผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ และแผนการเรียนศิลป์ทั่วไป จัดแยกแผนการเรียนตามความสามารถและศักยภาพของนักเรียนรายบุคคล

- 2) ส่งเสริม สนับสนุนความเป็นเลิศทางวิชาการ ตามความสามารถ ความถนัดของผู้เรียน
- 3) ส่งเสริม สนับสนุนการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาจีนในการสื่อสาร
- 4) จัดหลักสูตรสถานศึกษาให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล (IS1, IS2, IS3) มีหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง

8 กลุ่มสาระและหลักสูตรท้องถิ่น

- 5) ส่งเสริม การสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนอย่างยั่งยืน

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

- 1) โรงเรียนสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ครูทุกคนมีแผนการพัฒนาดตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (ID – plan) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 2) โรงเรียนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาดตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี
- 3) โรงเรียนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูทุกคนจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 4) มีแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ตรงตามความต้องการของครูและบุคลากร
- 5) ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูมีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยจัดให้มีชั่วโมง PLC 40 ชั่วโมง/ภาคเรียน

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

- 1) มีแผนพัฒนา ปรับปรุง สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย
- 2) มีโครงการและกิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน มีแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้สำหรับครูและนักเรียน

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

- 1) มีแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้
- 2) มีโครงการและกิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้
- 3) มีการพัฒนาเว็บไซต์ของโรงเรียนให้เป็นศูนย์สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้และง่ายต่อการใช้งาน
- 4) มีระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศทางเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
- 5) มีการสรุปรายงานสารสนเทศเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

- 1) ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่เน้นกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 2) ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับศาสตร์สองพระราชาและตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 3) ครูทุกคนมีวิธีหรือแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best practice) ปีละ 1 เรื่อง

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

- 1) ครูทุกคนมีการใช้และพัฒนาสื่อการสอน สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ในชุมชนที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 2) ครูทุกคนใช้สื่อในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น สื่อ DLTV สื่อ DLIT Google App ฯลฯ
- 3) ครูทุกคนมีการพัฒนา ผลิต หรือรวบรวมสื่อและใช้สื่อในการจัดการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

- 1) ครูทุกคนบริหารจัดการชั้นเรียนด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2) ครูทุกคนรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
- 3) ครูทุกคนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 4) ครูทุกคนร่วมกับนักเรียนในการกำหนดข้อตกลงของห้องเรียน

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

- 1) ครูทุกคนมีการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด
- 2) ครูทุกคนมีการวัดและประเมินผลนักเรียนตามสภาพจริงอย่างหลากหลาย
- 3) ครูทุกคนใช้ผลการประเมินและให้ข้อมูลสะท้อนกลับแก่ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

- 1) ครูทุกคนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสพการณ์ เพื่อปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการ PLC
- 2) ครูทุกคนได้รับการนิเทศการสอน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 3) ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 เรื่อง

 ส่วนที่ 3

รายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ปีการศึกษา 2566

ที่	โครงการ
1	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2	พัฒนาศักยภาพผู้เรียน
3	ห้องเรียนคุณธรรม
4	พัฒนาสมรรถภาพครูตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ
5	พัฒนางานด้านบริหารบุคคล
6	จัดกระบวนการเรียนรู้บูรณาการศาสตร์สองพระราชา
7	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
8	พัฒนางานด้านบริหารงบประมาณและสินทรัพย์
9	พัฒนางานด้านกิจการนักเรียน
10	พัฒนางานด้านบริหารทั่วไป
11	พัฒนางานด้านบริหารวิชาการ
12	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ สิ่งก่อสร้างและสิ่งแวดล้อม
13	โรงเรียนปลอดภัย สะอาด สดชื่น ร่มรื่น สวยงาม และบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้
14	ตามนโยบายและจุดเน้น
15	ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
16	แหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
17	ศึกษาแหล่งเรียนรู้โคก หนอง นา



รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

โครงการ ยกกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

สนองกลยุทธ์ข้อที่ 1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล ด้วย “ศาสตร์สองพระราชา” บนพื้นฐานความเป็นไทย

สนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่ 5. นักเรียนมีความรู้ความสามารถตามหลักสูตรและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

5) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

- 5.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาภาษาไทย ระดับ 2.5 ขึ้นไป
- 5.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาคณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป
- 5.3 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 2.5 ขึ้นไป
- 5.4 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาภาษาต่างประเทศ ระดับ 2.5 ขึ้นไป
- 5.5 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับ 2.5 ขึ้นไป
- 5.6 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ระดับ 2.5 ขึ้นไป
- 5.7 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาการงานอาชีพ ระดับ 2.5 ขึ้นไป
- 5.8 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาศิลปะ ระดับ 2.5 ขึ้นไป
- 5.9 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระ ระดับ 2.5 ขึ้นไป
- 5.10 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) สูงกว่าระดับประเทศอย่างน้อย 2 วิชา
- 5.11 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) สูงกว่าระดับประเทศอย่างน้อย 2 วิชา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางผกามาส สิงห์พันธุ์

ลักษณะงาน / ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

วันเวลาและสถานที่ในการดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2566

สรุปค่าใช้จ่าย ได้รับจัดสรรจำนวน 15,000.- บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 15,000.- บาท

คงเหลือ-..... บาท

เกินงบประมาณ-..... บาท

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา ซึ่งคุณภาพการศึกษาเป็นเป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการจึงมีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากลและทัดเทียมกับนานาชาติ อีกทั้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมที่จะเข้าสู่ยุคของการเปลี่ยนแปลงการจัดการศึกษาของประเทศครั้งสำคัญที่จะพัฒนาประชากรในวัยเรียนทุกคนและทุกกลุ่มเป้าหมายให้มีความพร้อมทั้งกายใจ สติปัญญา มีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ตามนโยบายการขับเคลื่อนภายใต้กรอบแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560-2579) ซึ่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564 ของโรงเรียนก้างปลาวิทยาคมพบว่า ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางเรียน ตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 65.18 เป็นไปตามเป้าหมายการศึกษา แต่ในรายกลุ่มสาระ มีบางกลุ่มสาระที่ต่ำกว่าเป้าหมาย ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และสุขศึกษาและพลศึกษา และผลการสอบระดับชาติ (O-NET) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564 ต่ำกว่าระดับสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช และต่ำกว่าระดับประเทศ ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนก้างปลาวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น โดยให้ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกคน พัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ให้มีการขับเคลื่อนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภายใต้โครงการ มีการวิจัย หาแนวทางปฏิบัติ เพื่อสร้างและพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มีคณะกรรมการนิเทศรับผิดชอบในการนิเทศติดตาม และประเมินผล มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอน มีการจัดการสอนเสริมพิเศษที่เอื้อต่อการยกระดับคุณภาพ การจัดการศึกษาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม ให้มีผลสัมฤทธิ์ทางเรียน ตั้งแต่ระดับ 2.5 ขึ้นไป ปีการศึกษา 2566 เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 80 และ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แยกตามกลุ่มสาระ เป็นไปตามเป้าหมายมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนทุกกลุ่มสาระ และมีผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ปีการศึกษา 2566 สูงกว่าระดับประเทศอย่างน้อย 2 วิชา ในระดับมัธยมศึกษาสูงกว่าระดับประเทศอย่างน้อย 2 วิชา และผลการทดสอบโดยรวมเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายตามเกณฑ์ มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการสอบระดับชาติ (O-NET) สูงขึ้น

2.3 เพื่อลดจำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียน 0 ร มส และ มผ

2.4 เพื่อให้นักเรียน ผู้ปกครอง สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น มีความพึงพอใจการดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการในระดับดีขึ้น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. เพื่อให้นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาภาษาไทย ระดับ 2.5 ขึ้นไป
2. เพื่อให้นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาคณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป
3. เพื่อให้นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 2.5 ขึ้นไป
4. เพื่อให้นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาภาษาต่างประเทศระดับ 3 ขึ้นไป
5. เพื่อให้นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับ 3 ขึ้นไป
6. เพื่อให้นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ระดับ 2.5 ขึ้นไป
7. เพื่อให้นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาการงานอาชีพ ระดับ 2.5 ขึ้นไป
8. เพื่อให้นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาศิลปะ ระดับ 2.5 ขึ้นไป
9. เพื่อให้นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระ ระดับ 2.5 ขึ้นไป
10. เพื่อให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) สูงกว่าระดับประเทศ อย่าง น้อย 2 วิชา และผลการทดสอบโดยรวมเพิ่มขึ้น +3 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
11. เพื่อให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) สูงกว่าระดับประเทศ อย่างน้อย 2 วิชา และผลการทดสอบโดยรวมเพิ่มขึ้น +3 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
12. เพื่อให้จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียน 0 ร มส และ มผ ไม่เกินร้อยละ 1
13. นักเรียน ผู้ปกครอง สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น มีความพึงพอใจการดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการในระดับ ดี ขึ้นไปมากกว่าร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

1. เพื่อให้ผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการสอบระดับชาติ (O-NET) สูงขึ้น
3. เพื่อให้โรงเรียนก้างปลาวิทยาคมปลอด 0 ร มส มผ
4. เพื่อให้นักเรียน ผู้ปกครอง สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น มีความพึงพอใจการดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการในระดับ ดี ขึ้นไป

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาผลการทดสอบระดับชาติ		

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
(O-NET) 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และ 1 กลุ่มบริหารงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 5 กลุ่มสาระหลักและ 1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ ประชุม วางแผน ออกแบบกิจกรรม รายละเอียดของรายการวัสดุงบประมาณที่ใช้ และขั้นตอนการดำเนินงาน 2.2 ขออนุมัติกิจกรรม พัฒนาผลการทดสอบระดับชาติ รวม 6 กิจกรรม ดังนี้ 2.2.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ 2.2.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2.2.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2.2.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 2.2.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 2.2.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 2.3 ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ 2.4 ประชุม สรุปและประเมินผล รายงานการดำเนินงานกิจกรรม แนวทางการปรับปรุงแก้ไข และการนำไปพัฒนา 2.5 รายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมในโครงการ	เมษายน 2566 พฤษภาคม 2566 ตลอดปีการศึกษา 2566 มีนาคม 2566 เมษายน 2567	กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวดวงกมล บุญชู นางอมรรัตน์ พิกุลทอง นางณัททัย อนุจร นางสุพัฒตรา แคล้วภัย นางสมโภช วังวิเศษกุล นางสาวหทัยรัตน์ ศรีจันทร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางผกามาส สิงห์พันธุ์

5. ชั้นประเมิน ตรวจสอบ (Check)

5.1 ประเมินผลการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อให้ผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	✓		นักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการสอบระดับชาติ (O-NET) สูงขึ้น		✓	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการสอบระดับชาติ (O-NET) ต่ำกว่าเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด
3. เพื่อลดจำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียน 0 ร มส และ มผ	✓		จำนวนนักเรียนมีผลการเรียน 0 ร มส และ มผ ลดลงจากปีการศึกษาที่ผ่านมา
4. เพื่อให้นักเรียน ผู้ปกครอง สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น มีความพึงพอใจการดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการในระดับดีขึ้น	✓		นักเรียน ผู้ปกครอง สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับดีมาก

5.2 ผลการดำเนินการตามเป้าหมาย

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ 1. เพื่อให้ให้นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาภาษาไทย ระดับ 2.5 ขึ้นไป		✓	

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
			นักเรียนร้อยละ 56.48 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย วิชาภาษาไทยระดับ 2.5 ขึ้นไป
2. เพื่อให้นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาคณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป	✓		นักเรียนร้อยละ 80.36 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย วิชาคณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป
3. เพื่อให้นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 2.5 ขึ้นไป		✓	นักเรียนร้อยละ 70.57 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 2.5 ขึ้นไป
4. เพื่อให้นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย วิชาภาษาต่างประเทศระดับ 3 ขึ้นไป	✓		นักเรียนร้อยละ 82.91 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย วิชาภาษาต่างประเทศ ระดับ 2.5 ขึ้นไป
5. เพื่อให้นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย วิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับ 3 ขึ้นไป	✓		นักเรียนร้อยละ 86.20 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย วิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ระดับ 2.5 ขึ้นไป
6. เพื่อให้นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ระดับ 2.5 ขึ้นไป		✓	นักเรียนร้อยละ 76.04 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ระดับ 2.5 ขึ้นไป
7. เพื่อให้นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย วิชาการงานอาชีพ ระดับ 2.5 ขึ้นไป	✓		นักเรียนร้อยละ 80.35 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย วิชาการงานอาชีพ ระดับ 2.5 ขึ้นไป

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
8. เพื่อให้นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย วิชาศิลปะ ระดับ 2.5 ขึ้นไป	✓		นักเรียนร้อยละ 87.55 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย วิชาศิลปะ ระดับ 2.5 ขึ้นไป
9. เพื่อให้นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการเรียนเฉลี่ย ทุกกลุ่มสาระ ระดับ 2.5 ขึ้นไป		✓	นักเรียนร้อยละ 78.86 มีผลการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่ม สาระ ระดับ 2.5 ขึ้นไป
10. เพื่อให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลการทดสอบ ระดับชาติ(O-NET) สูงกว่าระดับประเทศอย่างน้อย 2 วิชา และผลการทดสอบโดยรวมเพิ่มขึ้น +3 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา		✓	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา
11.เพื่อให้ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบ ระดับชาติ(O-NET) สูงกว่าระดับประเทศอย่างน้อย 2 วิชา และผลการทดสอบโดยรวมเพิ่มขึ้น +3 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา		✓	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา
12. เพื่อให้จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียน 0 ร มส และ มผ ไม่เกินร้อยละ 1		✓	นักเรียนที่มีผลการเรียน 0 ร มส และ มผ ร้อยละ 3.49
13. นักเรียน ผู้ปกครอง สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น มีความพึงพอใจการดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการใน ระดับดีขึ้นไปมากกว่าร้อยละ 90	✓		นักเรียน ผู้ปกครอง สถาน ศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น มีความพึงพอใจการดำเนิน งานตามกิจกรรมในโครง การในระดับดีขึ้นไปมากกว่า ร้อยละ 90

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงคุณภาพ 1. เพื่อให้ผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	✓		ร้อยละ 62.50 ของกลุ่มสาระการเรียนรู้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐานการศึกษาที่โรงเรียนกำหนด
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการสอบระดับชาติ (O-NET) สูงขึ้น		✓	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการสอบระดับชาติ (O-NET) ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา
3. เพื่อให้โรงเรียนก้างปลาวิทยาคมปลอด 0 ร มส มผ	✓		นักเรียนที่มีผลการเรียน 0 ร มส ลดลงจากปีที่ผ่านมา
4. เพื่อให้นักเรียน ผู้ปกครอง สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น มีความพึงพอใจการดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการในระดับดีขึ้น	✓		นักเรียน ผู้ปกครอง สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น มีความพึงพอใจการดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการในระดับดีขึ้น

6. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม

- ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
- มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินโครงการ/กิจกรรม และพัฒนาคุณภาพนักเรียนอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรม

- ใช้วิธีการสอนหรือรูปแบบการสอนที่หลากหลายในการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- สร้างความตระหนักแก่นักเรียนในการเข้ารับการทดสอบผลระดับชาติ
- ผู้บริหาร

ครูผู้สอนและผู้ปกครองร่วมปรึกษาหารือและกำหนดแนวทางในการแก้ปัญหาที่นักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

0 ร มส และ มผ

7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

- ในปีการศึกษา 2564 มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด – 19 มีการจัดการเรียนรู้ในรูปแบบ Online, On-hand และ On-demand ทำให้เกิดภาวะถดถอยทางการเรียนรู้

8. ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

- ครูผู้สอนใช้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย สอดคล้องกับความต้องการ
และบริบทของนักเรียน

- ใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามศักยภาพของผู้เรียน

- ผู้บริหาร ครูผู้สอนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการติดตามนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 0 ร มส
และ มผ

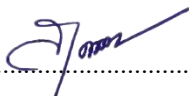
ลงชื่อ 

(นางพกามาส สิงห์พันธุ์)

ผู้รายงานโครงการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

- เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ 

(นางสาวสุภาวดี สุขหอม)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ 

(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม



รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียน

สนองกลยุทธ์ข้อที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล ด้วย “ศาสตร์สองพระราชา” บนพื้นฐานความเป็นไทย

สนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่

1. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
2. นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ที่เหมาะสมกับวัยและระดับชั้นของนักเรียน
3. นักเรียนทุกคนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
4. นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพอื่นๆ

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

- 1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 ร้อยละ 50 มีความสามารถในการอ่านและเขียนภาษาไทย อยู่ในระดับดีมาก
- 1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 ร้อยละ 60 มีความสามารถในการอ่านและเขียนภาษาไทย อยู่ในระดับดีมาก
- 1.3 นักเรียนร้อยละ 60 มีความสามารถในการอ่านและเขียนภาษาอังกฤษอยู่ในระดับดีขึ้นไป
- 1.4 นักเรียนร้อยละ 60 มีความสามารถในการอ่านและเขียนภาษาจีนอยู่ในระดับดีขึ้นไป
- 1.5 นักเรียนร้อยละ 50 มีความสามารถในการแนะนำตนเอง ครอบครัว สถานศึกษา และสนทนาอย่างง่ายได้อย่างน้อย 2 ภาษา
- 1.6 นักเรียนร้อยละ 60 มีความสามารถในการคิดคำนวณวิชาคณิตศาสตร์ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

และแก้ปัญหา

- 2.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการประเมินสมรรถนะและผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน อยู่ในระดับดีมาก

2.2 นักเรียนร้อยละ 90 สามารถอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ในชั้นเรียนและกิจกรรมที่หลากหลายได้เหมาะสมกับวัยและระดับชั้นของผู้เรียน

2.3 นักเรียนร้อยละ 95 มีความสามารถในการสรุป แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และเสนอแนวทางแก้ปัญหาได้ (IS1 และ IS2)

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

3.1 นักเรียนทุกคนมีผลงาน (ชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม) ได้อย่างน้อยคนละ 1 ชิ้นต่อภาคเรียน

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพอื่นๆ

6.1 นักเรียนทุกคนมีความรู้และทักษะพื้นฐานต่ออาชีพ

6.2 นักเรียนที่จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ร้อยละ 100 ศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย และระดับอาชีวศึกษา

6.3 นักเรียนที่จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 90 ศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศิวพร จริตงาม

ลักษณะงาน / ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

วันเวลาและสถานที่ในการดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2565

สรุปค่าใช้จ่าย ได้รับจัดสรรจำนวน 410,080 บาท (เงินอุดหนุน 410,080 บาท)

งบประมาณที่ใช้ไป 409,000.- บาท

คงเหลือ 1,080.- บาท เงินงบประมาณ-..... บาท

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ถือเป็นกลไกสำคัญใน การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข ความเป็นไทย มีศักยภาพในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ การจัดการเรียนรู้ ใช้รูปแบบวิธีการ ที่หลากหลาย โดยคำนึงถึงพัฒนาการทางด้านร่างกาย สติปัญญา ความสนใจ และความสามารถของผู้เรียน เน้นการจัดการเรียนการสอนตามสภาพจริง การเรียนรู้ด้วย ตนเอง การเรียนรู้ร่วมกัน การเรียนรู้จากธรรมชาติ การเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และการเรียนรู้แบบบูรณาการ จึงต้องมีการจัดการเรียนการสอน ให้ส่งผลต่อผู้เรียนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ครูผู้สอนจำเป็นต้องมีการนำสื่อ นวัตกรรม หรือแนวทางการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่จะส่งผลให้นักเรียนผ่านมาตรฐานตามตัวชี้วัด และนักเรียนแต่ละคน ศักยภาพในการเรียนรู้ไม่เท่ากัน จากการส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ ของปีการศึกษา ที่ผ่านมาพบว่า มีนักเรียนที่มีศักยภาพหลายคนสามารถเป็นตัวแทนในระดับจังหวัดเข้าร่วมการแข่งขันในระดับภูมิภาคและได้รับรางวัล แสดงให้เห็นว่า นักเรียน

มีศักยภาพเพียงพอ ถ้าได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมอย่างเต็มที่ การจัดกิจกรรมให้ สอดคล้องกับความสามารถของนักเรียนมีความจำเป็นอย่างยิ่ง

ดังนั้น ทางโรงเรียนก้างปลาวิทยาคมเล็งเห็นความสำคัญจึงจัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อช่วยพัฒนาให้นักเรียนมีพัฒนาการทางการเรียนรู้เหมาะสมกับวัยและส่งเสริมให้มินิรักการเรียนรู้ สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง จากแหล่งเรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ ช่วยพัฒนาทักษะในการทำงาน เชื่อมโยงความรู้ที่เรียนในห้องเรียนกับการสร้างสรรค์ชิ้นงานผลงาน และการเรียนรู้จากการลงมือทำสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคิดคำนวณ
- 2.2. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ที่เหมาะสมกับวัยและระดับชั้นของนักเรียน
- 2.3. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 2.4. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพอื่นๆ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนก้างปลาวิทยาคมได้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคิดคำนวณ
2. นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ที่เหมาะสมกับวัยและระดับชั้นของนักเรียน
3. นักเรียนทุกคนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
4. นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพอื่นๆ

4. วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ
	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	
1. ขั้ววางแผน			
1.1 ประชุมชี้แจงครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อกำหนดกิจกรรมที่จะให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	มิ.ย. 66		หัวหน้างานวิชาการ
1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ	มิ.ย. 66		น.ส.ศิวพร จริตงาม
1.3 รวบรวมทุกกิจกรรมจากทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้	มิ.ย. 66		น.ส.ศิวพร จริตงาม
1.4 เสนอขออนุมัติกิจกรรมและโครงการ	ก.ค.66		น.ส.ศิวพร จริตงาม

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ
	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	
2. ขั้นตอนดำเนินการ			
2.1 ดำเนินการตามแต่ละกิจกรรมในโครงการที่ได้รับอนุมัติ ดังนี้			ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม
กลุ่มงานวิชาการ			
1. ส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	ก.ค. 66	ก.พ.67	นางสาคร เปาะทอง
2. เปิดบ้านวิชาการ		ก.พ. 67	นางสาคร เปาะทอง
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์			
3.วันวิทยาศาสตร์	พ.ค. -ก.ย. 66		นางกริตพร อินทะนัน
4.ค่ายคนดูดาว เฝ้าติดตามและฝึกปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	12 พ.ค. 66	31 ธ.ค. 67	น.ส.สุภาวดี สุขพอม
5.ค่ายฟ้าป่นน้อง	12 พ.ค. 66	31 ธ.ค. 67	น.ส.ศิวพร จริตงาม
6.ค่ายวิทย์คิดสนุก	16 พ.ค. 66	30 เม.ย. 67	นางสาคร เปาะทอง
7.ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์	ก.ค. 66	มี.ค. 67	น.ส.เสาวณีย์ คำทอง
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์			
8.วันพาย (Pi Day)	มิ.ย.-ก.ย.66		นางสาวปาริชาติ เกตุแก้ว
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย			
9.วันสุนทรภู่	มิ.ย.-ก.ค.66		นางสุมาลย์ รอดสวัสดิ์
10.วันภาษาไทย	ก.ค.66		นางสุมาลย์ รอดสวัสดิ์
11.ส่งเสริมความเป็นเลิศ	12 พ.ค. 66	31 มี.ค. 67	นางสาวกฤติมา แก้วประเสริฐ
12.ค่ายภาษาไทย	12 พ.ค. 66	31 มี.ค. 67	นางสาวกฤติมา แก้วประเสริฐ
กลุ่มสาระการงานอาชีพ			
13. ค่ายวิชาการกลุ่มสาระการงานอาชีพ		พ.ย.66-เม.ย.67	นางวิภา ไอยราคม
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ			
14. English&Chinese Enjoy Morning	ก.ค.66	มี.ค. 67	นางสมโภช วัจวิเศษกุล
15.ส่งเสริมความเป็นเลิศทักษะทางภาษาอังกฤษ	ก.ค. 66	มี.ค.67	นางสาววันรัตน์ แก้วอุทัย
16. เทศกาลอาหารนานาชาติ		ม.ค.-ก.พ.67	นายสุรเชษฐ์ โอโสมะตานนท์
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา			
17.เปิดประตูสู่ประชาคมอาเซียน	มิ.ย. 66	มี.ค. 67	นางสาวจิรวรรณ ทองแก้ว นางสาวอรวิลี เทพนุรักษ์

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ
	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	
18. ฝึกอบรมสวดมนต์หมู่สรภัญญะ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 19. ค่ายอบรมวิชาการอบรมกรรมการตัดสิน กรีฑา 20. กีฬาสีภายใน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา 21. เสริมทักษะนาฏศิลป์ไทยสู่ฝีมือที่เป็นเลิศ 22. เสริมทักษะทัศนศิลป์สู่ความเป็นเลิศ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 23. อบรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติดและกิจกรรม ทักษะชีวิต 24. ส่งเสริมความเป็นเลิศกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		ม.ค.-ก.พ. 67 พ.ย.66-เม.ย.67 พ.ย.66-เม.ย.67 พ.ย.66-เม.ย.67 ก.ค. -ต.ค. 66 ก.ค. -ต.ค. 66 พ.ย.66-เม.ย.67	นางสาวหทัยรัตน์ ศรีจันทร์ นางสาวอรวลี เทพนุรักษ์ นายทวีป วั่งวิเศษกุล นายทวีป วั่งวิเศษกุล น.ส.ปาริฉัตร ทองเลี่ยมนาค นางสาวพรพิมล สมบัติมาก น.ส.กฤติมา แก้วประเสริฐ น.ส.กฤติมา แก้วประเสริฐ
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล 3.1 ตรวจสอบการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม/ โครงการ 3.2 ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงาน กิจกรรมตามโครงการ	ก.ค. -ต.ค. 66 ก.ค. -ต.ค. 66	พ.ย.66-เม.ย.67 พ.ย.66-เม.ย.67	ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม และน.ส.ศิวพร จริตงาม ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม และน.ส.ศิวพร จริตงาม
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 รายงานผลการประเมินการดำเนินกิจกรรม/ โครงการ 4.2 สรุปปัญหา/ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนา		พ.ย.66-เม.ย.67	ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม และน.ส.ศิวพร จริตงาม

5. ชั้นประเมิน ตรวจสอบ (Check)

5.1 ประเมินผลการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคิดคำนวณ	✓		- นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนการสื่อสาร และการคิด คำนวณ สูงกว่าเป้าหมายที่โรงเรียน กำหนด ดังนี้ - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 ร้อยละ 57.55 มีความสามารถในการอ่านและเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดีมาก - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ ร้อยละ 62.94 เขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดีมาก - นักเรียนร้อยละ 92.75 มีความสามารถในการอ่านและเขียนภาษาอังกฤษอยู่ในระดับดีขึ้นไป - นักเรียนร้อยละ 84.69 มีความสามารถในการอ่านและเขียนภาษาจีนอยู่ในระดับดีขึ้นไป - นักเรียนร้อยละ 71.21 มีความสามารถในการแนะนำตนเอง ครอบครั้ว สถานศึกษา และ สนทนาอย่างง่ายได้อย่างน้อย 2 ภาษา - นักเรียนร้อยละ 64.08 มีความสามารถในการคิดคำนวณวิชาคณิตศาสตร์ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
2. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ที่เหมาะสมกับวัยและระดับชั้นของนักเรียน	✓		- นักเรียนร้อยละ 93.03 ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน อยู่ในระดับดีมาก - นักเรียนร้อยละ 91.09 มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ในชั้นเรียนและกิจกรรมที่หลากหลายได้เหมาะสมกับวัย และระดับชั้นของผู้เรียน - นักเรียนร้อยละ 96.94 มีความสามารถในการสรุป แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และเสนอแนวทางแก้ปัญหาได้ (IS1, IS2 และ IS3)
3. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	✓		- นักเรียนร้อยละ 100 มีผลงาน/ชิ้นงาน/สิ่งประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์ได้อย่างน้อยคนละ 1 ชิ้นต่อภาคเรียน
4. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพอื่นๆ	✓		- นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ และทักษะพื้นฐานต่ออาชีพ

5.2 ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนก้างปลาวิทยาฯได้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100	✓		- นักเรียนร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามที่กำหนด

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคิดคำนวณ	✓		- นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิด คิด คำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่ โรงเรียนกำหนด
2. นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ที่เหมาะสมกับวัยและระดับชั้นของนักเรียน	✓		- นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ที่เหมาะสม กับวัยและระดับชั้นของนัก เรียนสูงกว่าเป้าหมายที่ โรงเรียนกำหนด
3. นักเรียนทุกคนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	✓		- นักเรียนทุกคนมีความ สามารถในการสร้างนวัตกรรม มีผลงาน/ชิ้นงาน/ สิ่งประดิษฐ์/การออกแบบ ผลิตภัณฑ์ได้อย่างน้อยคน ละ 1 ชิ้นต่อภาคเรียน ตามที่โรงเรียนกำหนด
4. นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดี ต่องานอาชีพอื่นๆ	✓		- นักเรียนมีความรู้ ทักษะ พื้นฐานและเจตคติที่ดีต่อ งานอาชีพอื่นๆ และสามารถ นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้

6. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม

- นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการที่โรงเรียนกำหนด
- การดำเนินโครงการทำให้นักเรียนสามารถสร้างสรรค์ชิ้นงาน และแสดงความรู้ความสามารถตามที่ตนเองถนัด สนใจ และความต้องการของนักเรียน

- การดำเนินโครงการทำให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพ เข้าร่วมการแข่งขันและได้รับรางวัลในระดับต่างๆ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรม

- จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความสามารถและความต้องการของนักเรียนในปีถัดไป ได้แก่ กิจกรรมทางด้านมวยไทย กิจกรรมทางด้านมโนราห์ กิจกรรมทางด้านกีฬา เป็นต้น

7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม

- มีกิจกรรมบางกิจกรรมไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากกิจกรรมที่โรงเรียนกำหนดในโครงการมีหลากหลายกิจกรรมทำให้มีระยะเวลาที่จำกัด

8. ข้อเสนอแนะในการดำเนินกิจกรรมครั้งต่อไป

- ดำเนินการจัดกิจกรรมในโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามระยะเวลาที่กำหนด
- กำกับ ติดตามการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามที่กำหนด

ลงชื่อ

(นางสาวศิวพร จริตงาม)

ผู้รายงานโครงการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

- เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวสุภาวดี สุขหอม)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ลงชื่อ

(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม



รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

โครงการ ห้องเรียนคุณธรรม

สนองกลยุทธ์ข้อที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล ด้วย “ศาสตร์สองพระราชฯ” บนพื้นฐานความเป็นไทย

สนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่

7. นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

8. นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างความหลากหลาย และมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.1 นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป

1.2 นักเรียนร้อยละ 95 มีอัตลักษณ์ผู้เรียนระดับดีขึ้นไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสมโภช วังวิเศษกุล

ลักษณะงาน / ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

วันเวลาและสถานที่ในการดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2565

สรุปค่าใช้จ่าย ได้รับจัดสรรจำนวน 5,850 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 5,850. บาท

คงเหลือ.....-.....บาท เกินงบประมาณ-.....บาท

1. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนคุณธรรม เป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง ศึกษาธิการ (มล.ปนัดดา ดิศกุล) ดำเนินงานตามนโยบายภายใต้กรอบ กลยุทธ์ชาติเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม โดยร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ อีกทั้งรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพื่อให้เยาวชนทุกคน มีความรู้ความสามารถ เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นการพัฒนา

คุณธรรมให้กับเยาวชนของชาติจึงมีความจำเป็นมากโรงเรียนก้างปลาวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมขึ้น เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนตระหนักรู้ เข้าใจและมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าแห่งคุณธรรมความดี ด้วยเหตุผลและความสำคัญดังกล่าวโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรม ขึ้น เพื่อ ช่วยกันสร้างคนดีให้บ้านเมืองต่อไปเรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ ช่วยพัฒนาทักษะในการทำงาน เชื่อมโยงความรู้ที่เรียนในห้องเรียนกับการสร้างสรรค์ชิ้นงานผลงาน และการเรียนรู้จากการลงมือทำ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้บริหาร ครู นักเรียน รู้ เข้าใจเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล เห็นคุณค่าแห่งคุณธรรมความดี มีความรู้สึกผิดชอบ ชั่วดี และภูมิใจในการทำดี

2.2 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและนักเรียนสร้างเครือข่ายชุมชน องค์กรแห่งคุณธรรม โดยการจัดกิจกรรมด้านพัฒนาส่งเสริมคุณธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณธรรม

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

4. วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายเพื่อวางแผน 1.2 ประชุมชี้แจงครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียน 1.3 ประชาสัมพันธ์ชี้แจงนักเรียน 1.4 แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ	มิ.ย. 65	ครูสมโภช วั่งวิเศษกุล
ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 จัดโครงการคุณธรรมตลอดปี	ตลอดปี	ครูสมโภช วั่งวิเศษกุล
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล 3.1 แบบสอบถาม 3.2 สังเกตพฤติกรรมนักเรียน 3.3 สัมภาษณ์ผู้เข้าร่วมอบรม	หลังเสร็จสิ้นกิจกรรม	ครูสมโภช วั่งวิเศษกุล

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 4.1 นำข้อเสนอแนะและปัญหาวิเคราะห์และหาแนวทางแก้ไขต่อไป	หลังเสร็จสิ้นกิจกรรม	ครูสมโภช วังวิเศษกุล

5. ขั้นประเมิน ตรวจสอบ (Check)

5.1 ประเมินผลการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู นักเรียน รู้ เข้าใจเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล เห็นคุณค่าแห่งคุณธรรมความดี มีความรู้สึกผิดชอบ ชั่วดี และภูมิใจในการทำดี	✓		- ผู้บริหาร ครู และนักเรียนทุกคน มีความรู้ เข้าใจเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล เห็นคุณค่าแห่งคุณธรรมความดี มีความรู้สึกผิดชอบ ชั่วดี และภูมิใจในการทำดี - ครูที่ปรึกษาดำเนินการห้องเรียนคุณธรรมทุกชั้นเรียน - นักเรียนร้อยละ 96.24 มีอัตลักษณ์ผู้เรียน “มารยาทดี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้” ระดับดีขึ้น
2. เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและนักเรียนสร้างเครือข่ายชุมชน องค์กรแห่งคุณธรรม โดยการจัดกิจกรรมด้าน พัฒนา ส่งเสริมคุณธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	✓		- ผู้บริหาร ครูและนักเรียน สร้างเครือข่ายชุมชน องค์กรแห่งคุณธรรม โดยการจัด กิจกรรมด้าน พัฒนาส่งเสริม คุณธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ วัดก้างปลา วิทยากรท้องถิ่น ในการนำ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญทางศาสนา

5.2 ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณธรรม	✓		- นักเรียนร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการโครงการโรงเรียนคุณธรรม โดยแต่ละห้องเรียน ดำเนินการ ห้องเรียนคุณธรรม
เชิงคุณภาพ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	✓		- นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับดีขึ้น

6. ขั้นตอนปรับปรุงพัฒนา (Action)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม

- นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม
- การดำเนินโครงการโรงเรียนคุณธรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียนได้รับการยกย่องประกาศเกียรติคุณ “เด็กดีศรีเมืองนคร” ปีที่ 3 เนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566 รางวัลรางวัลเด็กและเยาวชนดีเด่น ประจำปี 2566 และรางวัล “เพชรแห่งแผ่นดิน” ครั้งที่ 2 รางวัลประทานพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าอทิตยาทรกิติคุณ

- การดำเนินโครงการทำให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพ เข้าร่วมการแข่งขันและได้รับรางวัลในระดับต่างๆ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรม

- ไม่มี

7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม

-

8. ข้อเสนอแนะในการดำเนินกิจกรรมครั้งต่อไป

- ให้มีการนิเทศ กำกับ

ติดตามการดำเนินกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม



ลงชื่อ

(นางสมโภช วังวิเศษกุล)

ผู้รายงานโครงการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

- เพื่อโปรดทราบ


 ลงชื่อ

(นางสาวสุภาวดี สุขพอม)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน



ลงชื่อ

(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม



รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

โครงการ พัฒนาสมรรถภาพครูตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ

สนองกลยุทธ์ข้อที่ 2 ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

สนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่ 9. โรงเรียนส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณา 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

- 1) โรงเรียนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี
- 2) โรงเรียนส่งเสริมให้ครูทุกคนจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 3) มีแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ตรงตามความต้องการของครูและ บุคลากร
- 4) ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูมีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยจัดให้มีชั่วโมง PLC 40 ชั่วโมง/ภาคเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางผกามาส สิงห์พันธุ์

ลักษณะงาน / ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

วันเวลาและสถานที่ในการดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2566

สรุปค่าใช้จ่าย ได้รับจัดสรรจำนวน 272,640.- บาท (เงินอุดหนุน 29,440 บาท เงินอื่นๆ 243,200 บาท)

งบประมาณที่ใช้ไป 271,890.- บาท

คงเหลือ.....750.....บาท

เกินงบประมาณ-.....บาท

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 และหลักสูตรมาตรฐานสากลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษา ตลอดถึงสนับสนุนการ ดำเนินงานต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคล ในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการ ดูแล และพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มี ศักยภาพ พร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดถึงหน่วยงานและองค์กรต่างๆที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนต่อไปอีกทั้ง

เป็นการดูแลบำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีการอุทิศตนเองอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติราชการ ด้วยเหตุนี้ฝ่ายบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสู่ การบริการตามมาตรฐานสากล เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงานโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับโรงเรียน และหน่วยงานเครือข่าย ตลอดเป็นการเปิดโลกทัศน์ในการเรียนรู้แหล่งเรียนรู้ให้แก่ครู และบุคลากรทางการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครู บุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ

2.2 เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการทำงานของครู

2.3 เพื่อบุคลากรและครูมีเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้

2.4 เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเอง สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในชีวิต

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี

2. ครูทุกคนจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3. โรงเรียนมีแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ตรงตามความต้องการของครูและบุคลากร

4. โรงเรียนส่งเสริม สนับสนุนให้ครูมีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยจัดให้มีชั่วโมง PLC 40 ชั่วโมง/ภาคเรียน

เชิงคุณภาพ

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนก้างปลาวิทยาคมทุกคนมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และสามารถปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาครูสู่มืออาชีพ ขั้นตอนการดำเนินงาน -อบรม/สัมมนา กับองค์กรภายนอก -อบรม ในโรงเรียน -พัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (ID- plan)	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	กลุ่มบริหารงานบุคคล/ นางพิกามาส สิงห์พันธุ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- การพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี - จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ตลอดปีการศึกษา กันยายน 25645 มีนาคม 25656	
กิจกรรมที่ 2. ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ขั้นตอนการดำเนินงาน - จัดกิจกรรมนำครูไปทัศนศึกษาดูงาน	ธันวาคม 2565- มกราคม 2566	กลุ่มบริหารงานบุคคล/ น.ส.ปาริฉัตร ทองเลี่ยมนาค

5. ขั้นประเมิน ตรวจสอบ (Check)

5.1 ประเมินผลการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครู บุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตามมาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะ	✓		- ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทุกคน ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ตาม มาตรฐาน ตำแหน่ง และ มาตรฐานวิทยฐานะ
2. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการทำงานของครู	✓		- ครูและบุคลากรมีศักยภาพในการ จัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการที่หลากหลาย จัดกระบวนการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้รูปแบบ การวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนา คุณภาพ นักเรียนและยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
3. เพื่อบุคลากรและครูมีเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้	✓		- ครูและบุคลากรมีเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ PLC ทั้งภายในและ ภายนอกสถานศึกษา
4. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเอง สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม	✓		- ครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความ สามารถและนำผลการเรียนรู้จาก

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
สัมมนาและ ศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในชีวิต			การอบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงาน มาในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

5.2 ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ 1. ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี	✓		- ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี
2. ครูทุกคนจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	✓		- ครูทุกคนจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ภาคเรียนละ 1 ครั้ง คือ เดือนมีนาคม และเดือนกันยายน
3. โรงเรียนมีแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ตรงตามความต้องการของครูและบุคลากร	✓		โรงเรียนจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ตรงตามความต้องการของครูและบุคลากร ได้แก่ กิจกรรมพัฒนาครูสู่มืออาชีพ และกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่
4. โรงเรียนส่งเสริม สนับสนุนให้ครูมีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยจัดให้มีชั่วโมง PLC 40 ชั่วโมง/ภาคเรียน	✓		ครูร้อยละ 100 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอน (PLC) ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้และกลุ่มงานที่รับผิดชอบ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และงานที่รับผิดชอบให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงคุณภาพ - ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม ทุกคน มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและสามารถ ปฏิบัติงาน อย่างมีคุณภาพ	✓		- ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน ก้างปลาวิทยาคม ทุกคนมีการพัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่อง และสามารถ ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ

6. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม

- ครูทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐาน
 วิทยฐานะสูงกว่าเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรม

- ควรจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาเรียนรู้สถานศึกษาอื่น เพื่อนำผลการศึกษามาปรับใช้
 ในการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้สูงขึ้น

7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม

-

8. ข้อเสนอแนะในการดำเนินกิจกรรมครั้งต่อไป

- จัดอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานการจัดการศึกษาให้เหมาะสม
 สอดคล้องกับความต้องการของครูและงบประมาณ

ลงชื่อ 

(นางพกมาส สิงห์พันธุ์)

ผู้รายงานโครงการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

- เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ 

(นางสาวสุภาวดี สุขพอม)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

.....
.....


ลงชื่อ

(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม



รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

โครงการ พัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์ข้อที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่ 18. โรงเรียนใช้ระบบวงจรคุณภาพ PDCA บริหารจัดการสถานศึกษา

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณา 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2) โรงเรียนใช้ระบบวงจรคุณภาพ PDCA ในการบริหารจัดการ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคีเครือข่าย

4) โรงเรียนมีระบบการนิเทศภายใน การติดตาม และตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางผกามาส สิงห์พันธุ์

ลักษณะงาน / ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

วันเวลาและสถานที่ในการดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2566

สรุปค่าใช้จ่าย ได้รับจัดสรรจำนวน 993,000.- บาท (งบบุคลากร 243,000 บาท เงินรายได้สถานศึกษา

750,000 บาท) งบประมาณที่ใช้ไป 898,750.- บาท

คงเหลือ...94,250...บาท เงินงบประมาณ-.....บาท

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาจะประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาให้กับนักเรียนในสังกัด ให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ มีผลสัมฤทธิ์บรรลุเป้าหมายที่กำหนด มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนเก่ง คนดีของสังคม ครูและบุคลากรถือว่าเป็นส่วนที่สำคัญยิ่งที่จะส่งผลสำเร็จตามเป้าหมายดังกล่าว ดังนั้นการ จัดระบบการบริหารงานบุคคลทั้งด้านการวางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่ง การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง การดำเนินงานวินัย การรักษาวินัยและการลาออกจากราชการให้ มีประสิทธิภาพ การจัดทำข้อมูล สารสนเทศ การสร้างขวัญกำลังใจ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี ถือเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การบริหารงานบุคคลมีความคล่องตัว ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส ยุติธรรม
- 2.2 เพื่อให้ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างของโรงเรียน มีศักยภาพ มีขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติงาน
- 2.3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรได้เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่ตนเองและนำไปเผยแพร่ เป็นแบบอย่างแก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้ครูได้รับการเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นตามความสามารถ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. วางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่ง เลื่อนวิทยฐานะ
2. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
3. งานวินัยและรักษาวินัย
4. การลาออกจากราชการ
5. จัดทำข้อมูลสารสนเทศนักเรียนและบุคลากรครอบคลุมถูกต้อง
6. จัดกิจกรรมสืบสานประเพณี สดุดีและมุขิตาผู้อาวโส

เชิงคุณภาพ

1. การบริหารงานบุคคลของโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม มีการจัดอัตรากำลัง ตามความต้องการ จำเป็นอย่างเหมาะสมเกิดประโยชน์สูงสุด
2. การบริหารงานบุคคลของโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม มีมีคุณภาพและมี ประสิทธิภาพ
3. ครูและบุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียน บรรลุเป้าหมายที่กำหนด
4. ครูและบุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน และสามารถเผยแพร่แก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 วางแผนอัตรากำลัง/เลื่อนขั้นเงินเดือน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 จัดจ้างครูอัตราจ้าง 1.2 จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว - นักการ/ภารโรง		กลุ่มบริหารงานบุคคล

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
2. เพื่อให้ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างของโรงเรียน มีศักยภาพ มีขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติงาน	✓		- ข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างของโรงเรียน มีศักยภาพ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน มีความมุ่งมั่นและปฏิบัติงานอย่างมีความสุข
3. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรได้เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่ตนเองและนำไปเผยแพร่ เป็นแบบอย่าง แก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓		- ข้าราชการครูและบุคลากร เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม แก่ตนเองและนำไปเผยแพร่ เป็นแบบอย่างแก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อส่งเสริมให้ครูได้รับการเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นตามความสามารถ	✓		- ครูได้รับการเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น

5.2 ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ 1. วางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่ง เลื่อนวิทยฐานะ	✓		- โรงเรียนมีอัตรากำลังตามกรอบอัตรากำลัง - โรงเรียนกำหนดตำแหน่งในการปฏิบัติของครูและบุคลากรตรงตามวิชาเอก ความรู้ ความสามารถ และความถนัด - ครูและบุคลากรได้รับการเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
2. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	✓		- โรงเรียนดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
3. งานวินัยและรักษาวินัย	✓		- ร้อยละ 100 ของครู และบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกฎหมาย และจรรยาบรรณวิชาชีพ ไม่มีการกระทำผิดวินัย
4. การลาออกจากราชการ	✓		- โรงเรียนปฏิบัติงานการลาออกจากราชการตามระเบียบ ไม่มีข้าราชการครูและบุคลากรลาออก
5. จัดทำข้อมูลสารสนเทศนักเรียนและบุคลากรครอบคลุมถูกต้อง	✓		- ดำเนินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศนักเรียนและบุคลากรครอบคลุมถูกต้อง
6. จัดกิจกรรมสืบสานประเพณี สดุดีและมุขิตาผู้อาวโส	✓		- ดำเนินการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณี สดุดีและมุขิตาผู้อาวโส
เชิงคุณภาพ			
1. การบริหารงานบุคคลของโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม มีการจัดอัตรากำลัง ตามความต้องการจำเป็นอย่างเหมาะสมเกิดประโยชน์สูงสุด	✓		- การดำเนินการบริหารงานบุคคลของมีการจัดอัตรากำลัง ตามความต้องการจำเป็นอย่างเหมาะสมเกิดประโยชน์สูงสุดระดับดีมาก
2. การบริหารงานบุคคลของโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม มีคุณภาพและมี ประสิทธิภาพ	✓		- การดำเนินการการบริหารงานบุคคลมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพระดับดีมาก
3. ครูและบุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนด	✓		- การปฏิบัติงานของครู และบุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
4. ครู และ บุคลากร มี คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนและสามารถเผยแพร่แก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓		- ครูและบุคลากรทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนและสามารถเผยแพร่แก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม

- การดำเนินงานของกลุ่มบริหารงานบุคคลมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรม

- การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มบริหารงานบุคคลควรมีการปรับปรุงและจัดเก็บให้เป็นปัจจุบันเพื่อ

สะดวกต่อการนำมาใช้ในการบริหารจัดการ

7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม

-

8. ข้อเสนอแนะในการดำเนินกิจกรรมครั้งต่อไป

- เพิ่มการประสาน การสื่อสาร การกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล



ลงชื่อ

(นางพกมาส สิงห์พันธุ์)

ผู้อำนวยการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

- เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ 

(นางสาวสุภาวดี สุขพอม)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

.....
..... 

ลงชื่อ

(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม



รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

โครงการจัดกระบวนการเรียนรู้บูรณาการศาสตร์สองพระราชา

สนองกลยุทธ์ข้อที่ 3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้

สนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่ 11 ครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณา 3.1 จัดการเรียนรู้ด้านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง (Active Learning) และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับศาสตร์สองพระราชาและตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. ครูทุกคนมีวิธีหรือแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) ปีละ 1 เรื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวิภา ไอยราคม

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

สรุปค่าใช้จ่าย ได้รับจัดสรรจำนวน 4,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 2,500 บาท

คงเหลือ 1,500 บาท เกินงบประมาณ - บาท

1. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชได้พระราชทานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทย โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลาง โดยยึดหลักความพอประมาณ ความมีเหตุผลและการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบคอบและคุณธรรมประกอบการวางแผนและการตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ควรจะเป็น เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์

การวางรากฐานในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคนทุกระดับในสังคมไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนอันจะเป็นกำลังสำคัญ

เป็นอนาคตของชาติ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดเป็นกลยุทธ์ในแผนพัฒนาการศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) โดยส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นพลเมืองและพลโลกตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระบบการศึกษาอย่างเข้มข้น เพื่อเป็นกรอบให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนสู่สถานศึกษา

โรงเรียนก้างปลาวิทยาคมได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดีจึงได้นำ ”ศาสตร์ของพระราชา” ของในหลวงรัชกาลที่ 9 และพระราโชบายของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ รัชกาลที่ 10 มาเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน ซึ่งจะส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสามารถรักษาสมดุลในการดำเนินชีวิต และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากกระแสโลกาภิวัตน์ได้อย่างมีสติ ตลอดจนใช้ปัญญาความรู้ในทางที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

2.2 เพื่อให้ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับศาสตร์สองพระราชาและตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูมีวิธีหรือแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง (Active Learning)

2. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับศาสตร์สองพระราชาและตามหลัก

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. ครูทุกคนมีวิธีหรือแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)

เชิงคุณภาพ

1. ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง (Active Learning)

2. ครูมีแผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับศาสตร์สองพระราชาและตามหลักปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียง

3. ครูมีวิธีหรือแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)

4. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมจัดกระบวนการเรียนรู้บูรณาการศาสตร์ สองพระราชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ ขั้นตอนการดำเนินงาน		กลุ่มบริหารวิชาการ
1. กิจกรรมจัดกระบวนการเรียนรู้บูรณาการ ศาสตร์สองพระราชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย (ทักษะการเขียน)	ตลอดปีการศึกษา	นางสมล้าย รอดสวัสดิ์
2. กิจกรรมจัดกระบวนการเรียนรู้บูรณาการ ศาสตร์สองพระราชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวปาริชาติ เกตุแก้ว
3. กิจกรรมจัดกระบวนการเรียนรู้ บูรณาการ ศาสตร์สองพระราชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	เดือนพฤษภาคม 2565 ถึง เดือนมีนาคม 2566	นางสาคร เปาะทอง
4. กิจกรรมจัดกระบวนการเรียนรู้บูรณาการ ศาสตร์สองพระราชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา	เดือนมิถุนายน 2565 ถึง เดือนมีนาคม 2566	นางสาวจิรวรรณ ทองแก้ว
5. กิจกรรมสมุนไพรริมชายคาสู่ศาสตร์สอง พระราชา พออยู่พอกิน	ตลอดปีการศึกษา 2565	นายนิธิกิตต์ จิตฺติเมธีรัตน์
6. 1 ครูศิลป์ 1 หน่วยบูรณาการศาสตร์พระราชา	ตลอดปีการศึกษา 2565	นางสาวพรพิมล สมบัติมาก
7. กิจกรรมจัดกระบวนการเรียนรู้บูรณาการ ศาสตร์สองพระราชา กลุ่มสาระการเรียนรู้การงาน อาชีพ	ภาคเรียนที่ 1 และ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565	นางวิภา ไอยราคม
8. กิจกรรมจัดกระบวนการเรียนรู้บูรณาการ ศาสตร์สองพระราชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษา ต่างประเทศ	เดือนมิถุนายน 2565 ถึง เดือนมีนาคม 2566	นางสมโภช วังวิเศษกุล

5. ชั้นประเมิน ตรวจสอบ (Check)

5.1 ประเมินผลการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อให้ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	✓		- ครูทุกคนจัดกระบวนการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
2. เพื่อให้ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับศาสตร์สองพระราชาและตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	✓		- ครูทุกคน จัดทำหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับศาสตร์สองพระราชาและตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีวิธีหรือแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)	✓		- ครูทุกคนมีวิธีหรือแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ

5.2 ผลการดำเนินการตามเป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ 1. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง (Active Learning)	✓		- ครูผู้สอน ร้อยละ 100 มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง (Active Learning)
2. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับศาสตร์สองพระราชาและตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	✓		- ครูผู้สอน ร้อยละ 100 มีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับศาสตร์สองพระราชาและตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. ครูทุกคนมีวิธีหรือแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)	✓		- ครูผู้สอน ร้อยละ 100 มีวิธีหรือแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงคุณภาพ 1. ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง (Active Learning)	✓		ครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง (Active Learning) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ครูมีแผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับศาสตร์สองพระราชาและตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	✓		ครูผู้สอนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับศาสตร์สองพระราชาและตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้บรรลุผล
3. ครูมีวิธีหรือแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)	✓		ครูผู้สอน มีการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามเป้าหมาย

6. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)

จุดเด่นของโครงการ

- ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ
ศาสตร์สองพระราชา

- ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ความรู้เรื่องศาสตร์สอง
พระราชาและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ

-

การส่งเสริมและสนับสนุนการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับศาสตร์สองพระราชาและหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างหลากหลาย

7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

-

8. ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

- ครูผู้สอนต้องจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เทคนิควิธีสอนที่เหมาะสมเพื่อการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผล

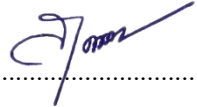
ลงชื่อ.....

(นางวิภา ไอยราคม)

ผู้รายงานโครงการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

- เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภาวดี สุขหอม)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม



รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

โครงการ พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สนองกลยุทธ์ข้อที่

10. โรงเรียนดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

12. ครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

13. ครูผู้สอนใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

14. ครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

15. ครูผู้สอนตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

16. ครูผู้สอนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณา 2.3

ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

1) โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่หลากหลายตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายแบ่งเป็น 2 แผนการเรียน คือแผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ และแผนการเรียนศิลป์ทั่วไป จัดแยกแผนการเรียนตามความสามารถและศักยภาพ ของนักเรียนรายบุคคล

4) จัดหลักสูตรสถานศึกษาให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล (IS1, IS2, IS3) มีหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระและหลักสูตรท้องถิ่น

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณา 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1) ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง (Active Learning) และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

2) ครูทุกคนมีวิธีหรือแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best practice) ปีละ 1 เรื่อง

ประเด็นพิจารณา 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1) ครูทุกคนมีการใช้และพัฒนาสื่อการสอน สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ในชุมชนที่เอื้อต่อการเรียนรู้

2) ครูทุกคนใช้สื่อในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น สื่อ DLTV สื่อ DLIT Google App ฯ

3) ครูทุกคนมีการพัฒนา ผลิต หรือรวบรวมสื่อและใช้สื่อในการจัดการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณา 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

1) ครูทุกคนบริหารจัดการชั้นเรียนด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2) ครูทุกคนรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

3) ครูทุกคนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

4) ครูทุกคนร่วมกับนักเรียนในการกำหนดข้อตกลงของห้องเรียน

ประเด็นพิจารณา 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1) ครูทุกคนมีการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

2) ครูทุกคนมีการวัดและประเมินผลนักเรียนตามสภาพจริงอย่างหลากหลาย

3) ครูทุกคนใช้ผลการประเมินและให้ข้อมูลสะท้อนกลับแก่ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน

ประเด็นพิจารณา 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1) ครูทุกคนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสพการณ์ เพื่อปรับปรุง และพัฒนา การจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการ PLC

2) ครูทุกคนได้รับการนิเทศการสอน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3) ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 เรื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาว เปาะทอง

ลักษณะกิจกรรม ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566

สรุปค่าใช้จ่ายได้รับจัดสรร จำนวน 199,800.- บาท งบประมาณที่ใช้ไป 167,800.- บาท

คงเหลือ 32,000.- บาท เกินงบประมาณ - บาท

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาตามศักยภาพของตนเอง ตามมวลประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้ ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ ประสบความสำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของ ท้องถิ่น และของผู้เรียน หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้ สอดคล้อง กับความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและ เหมาะสม การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่อง ของครูผู้สอนและต้องคำนึงถึงการ เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของครูสอดคล้อง กับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชนและสามารถเทียบเคียงกับมาตรฐานสากลได้
- 2.2 เพื่อให้มีหลักสูตรท้องถิ่นที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน
- 2.3 เพื่อให้ทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง (Active Learning) และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 2.4 เพื่อให้ครูทุกคนมีวิธีหรือแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best practice) ปีละ 1 เรื่อง
- 2.5 เพื่อให้ครูทุกคนมีการใช้และพัฒนาสื่อการสอน สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ในชุมชน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 2.6 เพื่อให้ครูทุกคนใช้สื่อในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น สื่อ DLTV สื่อ DLIT Google App ฯลฯ
- 2.7 เพื่อให้ครูทุกคนมีการพัฒนา ผลิต หรือรวบรวมสื่อและใช้สื่อในการจัดการเรียนรู้
- 2.8 เพื่อให้ครูทุกคนบริหารจัดการชั้นเรียนด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2.9 เพื่อให้ครูทุกคนรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
- 2.10 เพื่อให้ครูทุกคนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 2.11 เพื่อให้ครูทุกคนร่วมกับนักเรียนในการกำหนดข้อตกลงของห้องเรียน
- 2.12 เพื่อให้ครูทุกคนมีการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด
- 2.13 เพื่อให้ครูทุกคนมีการวัดและประเมินผลนักเรียนตามสภาพจริงอย่างหลากหลาย

2.14 เพื่อให้ครูทุกคนใช้ผลการประเมินและให้ข้อมูลสะท้อนกลับแก่ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน

2.15 เพื่อให้ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 เรื่อง

2.16 เพื่อให้ครูทุกคนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสพการณ์ เพื่อปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยใช้กระบวนการ PLC

2.17 เพื่อให้ครูทุกคนได้รับการนิเทศการสอน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มได้รับการพัฒนาปรับปรุง
2. ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. ครูทุกคนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสพการณ์ เพื่อปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยใช้กระบวนการ PLC และได้รับการนิเทศการสอน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

1. มีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและท้องถิ่น
2. ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
3. ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสพการณ์ เพื่อปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยใช้กระบวนการ PLC และได้รับการนิเทศการสอน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

4. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ 1.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 1.4 วิเคราะห์หลักสูตร 1.5 ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตร 1.6 ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา 1.7 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ 1.8 แบบสอบถาม 1.9 สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	มิถุนายน 2564 - มีนาคม 2565	นางสุมาลย์ รอดสวัสดิ์

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.10 นำข้อเสนอแนะ/ปัญหาวิเคราะห 1.11 หาแนวทางแก้ไขต่อไป		
กิจกรรมที่ 2 จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 2.1 ประชุมวางแผน 2.2 เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ 2.3 เตรียมเอกสาร 2.4 ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 2.5 ออกแบบการประเมินและประเมินผล 2.6 ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมและผลงานของผู้เรียน 2.7 สรุปผลการประเมิน 2.8 รายงานผลการประเมิน 2.9 ปรับปรุงแก้ไขเพื่อหาแนวทางการพัฒนา	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางสาวเย็นฤดี มากคงแก้ว
กิจกรรมที่ 3 นิเทศการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 3.1 ประชุมวางแผน 3.2 แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ 3.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 3.4 ครูทุกคนส่งแผนการจัดการเรียนรู้ 3.5 ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้ 3.6 กำหนดวันนิเทศการสอน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง 3.7 ครูจัดทำบันทึกหลังการสอน 3.8 ครูจัดทำรายงานการใช้แผน 3.9 ครูจัดทำทะเบียนการใช้สื่อ 3.10 ครูจัดทำบันทึกการนิเทศ 3.11 ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียน 3.12 ครูจัดทำ Best practice เมื่อสิ้นปีการศึกษา 3.13 แบบสอบถาม 3.14 สังเกตพฤติกรรมนักเรียน 3.15 นำข้อเสนอแนะ/ปัญหาวิเคราะห	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางสาวกฤติมา แก้วประเสริฐ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3.16 หาแนวทางแก้ไขต่อไป		
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 4.1 ประชุมวางแผนกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละรายวิชา 4.2 กำหนดปฏิทินส่งการปรับหลักสูตร 4.3 ครูผู้รับผิดชอบแต่ละรายวิชาปรับปรุงหลักสูตรในรายวิชาที่รับผิดชอบ 4.4 ส่งไฟล์ข้อมูลให้ผู้รับผิดชอบโครงการ 4.5 จัดทำเอกสารหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ 4.6 ประชุมเพื่อรับฟังปัญหาข้อเสนอแนะจากครูผู้รับผิดชอบแต่ละรายวิชา 4.7 สรุปผลการดำเนินการ	มิถุนายน – ตุลาคม 2565	นางจุฑาทิพย์ กลับพันธ์
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 5.1 ประชุมชี้แจง 5.2 ครูทบทวนผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ 5.3 หาแนวทางในการพัฒนาปรับปรุง 5.4 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์แผนการจัดการเรียนรู้ 5.5 พัฒนาและปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ 5.6 นำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน 5.7 ครูผู้สอนสร้างนวัตกรรม 5.8 นำนวัตกรรมสู่ห้องเรียน 5.9 ประชุมครูในกลุ่มสาระเพื่อข้อมูลในการพิจารณาหัวข้อวิจัย ในชั้นเรียน 5.10 นิเทศ ติดตาม ประเมิน 5.11 รายงานผลการดำเนินการ สรุปข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนา 5.12 นำไปพัฒนาปรับปรุงในปีการศึกษาถัดไป	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางผกามาส สิงห์พันธุ์
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ 6.1 ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อจัดทำ โครงการ และแนวปฏิบัติ	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางผกามาส สิงห์พันธุ์

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
6.2 เสนอกิจกรรมในโครงการและขออนุมัติ 6.3 ประชุมครูในกลุ่มสาระ เพื่อระดมปัญหาในการจัดการเรียนการสอน ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร่วมกันหาแนวทาง แลกเปลี่ยนการเรียนรู้ ประสบการณ์ เพื่อปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้ กระบวนการ PLC และกำหนดปฏิทินการนิเทศในกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ เพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ ให้สูงขึ้น เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา 6.4 ครูประจำวิชานำข้อเสนอแนะ แนวทางที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของครูในชั้นเรียน 6.5 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และครูในกลุ่มสาระ ร่วมนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง 6.6 ประชุมครูในกลุ่มสาระ/รายงานผลการนิเทศ สรุปข้อเสนอแนะ และปัญหาที่พบในการนิเทศ 6.7 สรุปผลการดำเนินการการนิเทศ นำเสนอแนะแนวทางแก้ไข/ปรับปรุง เพื่อนำไปพัฒนากิจกรรมต่อไป		
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 7.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการ/กิจกรรม และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบในกลุ่มสาระฯ 7.2 เตรียมเอกสาร ข้อมูล จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน 7.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิเคราะห์และ ปรับปรุงหลักสูตรของกลุ่มสาระฯ 7.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้จัดพิมพ์ หลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่และนำส่ง ต่อฝ่ายวิชาการ 7.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้นำหลักสูตร ไปในกระบวนการจัดการเรียนรู้ 7.6 ประเมินผลการใช้หลักสูตร 7.7 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 7.8 ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางสาวสุภาวดี สุขพอม

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
8.7 ดำเนินการประเมินผลการจัดกิจกรรมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Active Learning) โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจ 8.8 รายงานการนิเทศการสอนของกลุ่มสาระฯ 8.9 ประเมิน สรุปผลการดำเนินกิจกรรม ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ตลอดจนพัฒนาการดำเนินกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางสาวสุภาวดี สุขพอม
กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 9.1 ชี้แจงทำความเข้าใจ 9.2 จัดทำเครื่องมือการนิเทศ ปฏิทินการนิเทศ 9.3 ดำเนินการนิเทศ 9.4 ให้ข้อมูลย้อนกลับ 9.5 ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางสาว เปาะทอง
กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 10.1 ประชุมวางแผน และแต่งตั้งครูที่รับผิดชอบ 10.2 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 10.3 วิเคราะห์หลักสูตร 10.4 ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตร 10.5 ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา 10.6 ปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ 10.7 แบบสอบถาม 10.8 สังเกตพฤติกรรมนักเรียน 10.9 นำข้อเสนอแนะและปัญหามาวิเคราะห์ 10.10 หาแนวทางแก้ไขปัญหา	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางสาวอรวิ เทพนุรักษ์
กิจกรรมที่ 11 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 11.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระร่วมกันวางแผนกำหนดรูปแบบกิจกรรม 11.2 เสนอกิจกรรมตามโครงการ 11.3 เตรียมเอกสาร	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางสาวอรวิ เทพนุรักษ์

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
11.4 ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ 11.5 จัดซื้อ จัดทำตามแผนตามเวลาที่กำหนด 11.6 ครูผลิตสื่อ ใช้สื่อประเภทต่างๆ หลากหลายเทคโนโลยี/นวัตกรรม ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำวิจัยในชั้นเรียน 11.7 ประเมินผลความพึงพอใจจากผู้เรียน 11.8 สรุปรายงานผลการประเมิน 11.9 นำผลการประเมินปรับปรุง แก้ไข เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาครั้งต่อไป		
กิจกรรมที่ 12 กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอนแบบคู่สัญญา กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 12.1 ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ นำเสนอแนวคิดและการสร้างศรัทธา การนำรูปแบบการนิเทศแบบคู่สัญญามาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน เสนอแนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศการสอนแบบคู่สัญญาให้ครูได้เข้าใจ 12.2 สาธิตการจัดกิจกรรม ให้ครูที่เป็นคู่สัญญานำแผนการจัดการเรียนรู้ไปจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยครูคู่สัญญาอีกคนจะเป็นผู้สังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ครูที่เป็นคู่สัญญากันผลัดกันทำหน้าที่สาธิตการจัดกิจกรรมและสังเกตการจัดกิจกรรมของคู่สัญญา และได้เสนอแนะที่นำไปสู่การพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพการสอน 12.3 การลงมือปฏิบัติและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครูที่เป็นคู่สัญญาจะ นำนวัตกรรมหรือวิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้ปรับปรุงแล้วมาสอนคู่สัญญา จะผลัดกันจัดกิจกรรมการสอนและสังเกตพฤติกรรม การจัดกิจกรรมการสอนของคู่สัญญาแล้วทำการบันทึกข้อมูลในแบบสังเกตการสอนของครูคู่สัญญาอีกครั้ง แล้วทำการบันทึกข้อมูลในแบบสังเกตการสอนของครูคู่สัญญาอีกครั้ง 12.4 การวัดและประเมินผล เป็นขั้นตอนในการประเมินผลการดำเนินการนิเทศภายในแบบคู่สัญญา การสังเกตการสอนโดยคู่สัญญา ผลักดันการสอนและการใช้เครื่องมือและการตรวจผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางสาวศุภรดา เพ็งรัตน์

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
12.5 ผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อแก้ไขและปรับปรุงในการพัฒนาการเรียนการสอนครั้งต่อไป		
กิจกรรมที่ 13 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้ 13.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 13.2 กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ 13.3 ขออนุมัติโครงการ 13.4 วิเคราะห์และปรับปรุงหลักสูตรของกลุ่มสาระ 13.5 จัดพิมพ์หลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่และนำเสนอ ฝ่ายวิชาการ 13.6 นำหลักสูตรไปใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ 13.7 ประเมินผลการใช้หลักสูตร 13.8 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 13.9 ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางวิภา ไวยาราคม
กิจกรรมที่ 14 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 14.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระร่วมกันวางแผนกำหนดรูปแบบกิจกรรม 14.2 เสนอกิจกรรมตามโครงการ 14.3 เตรียมเอกสาร 14.4 ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ 14.5 จัดซื้อ จัดทำตามแผนตามเวลาที่กำหนด 14.6 ครูผลิตสื่อ ใช้สื่อประเภทต่างๆ หลากหลายเทคโนโลยี/นวัตกรรม ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำวิจัยในชั้นเรียน 14.7 ประเมินผลความพึงพอใจจากผู้เรียน 14.8 สรุปรายงานผลการประเมิน 14.9 นำผลการประเมินปรับปรุง แก้ไข เพื่อหาแนวทางในการพัฒนา ครั้งต่อไป	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นายสมเกียรติ เจนจรัสจินดา
กิจกรรมที่ 15 กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ 15.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางวิภา ไวยาราคม

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
15.2 ขออนุมัติโครงการ 15.3 กำหนดผู้รับผิดชอบ 15.4 ให้ครูผู้สอนในกลุ่มสาระกำหนดชั่วโมงการนิเทศ 15.5 ดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนการสอน 15.6 สรุปผลการนิเทศ 15.7 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 15.8 ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน 15.9 นำผลการปฏิบัติงานมาปรับปรุงโครงการ		
กิจกรรมที่ 16 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา 16.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา เพื่อกำหนดรายวิชา ที่สอน 16.2 ครูร่วมกันศึกษาหลักสูตรแกนกลาง 16.3 ครูผู้สอนวิเคราะห์หลักสูตร เพื่อเขียนคำอธิบายรายวิชา 16.4 ครูผู้สอนจัดทำกำหนดการสอน 16.5 คณะครูกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาจัดทำแผนการจัด การเรียนรู้ในรายวิชาที่สอนอย่างน้อย 1 รายวิชา 16.6 คณะกรรมการตรวจสอบ 16.7 จัดพิมพ์รูปเล่ม 16.8 นำไปใช้ 16.9 ประเมินผลการใช้แผนจัดการเรียนรู้ 16.10 รายงานการใช้แผนจัดการเรียนรู้ 16.11 ประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน 16.12 นำปัญหาวิเคราะห์และหาแนวทางแก้ไข	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	น า ย ท วี ป วัังวิเศษกุล
กิจกรรมที่ 17 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 17.1 ประชุมครูกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา เพื่อปรึกษาหารือ 17.2 ครูร่วมกันศึกษาแนวทางการผลิตสื่อ และจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 17.3 ครูผู้สอนสอนจัดทำสื่อประกอบการเรียนการสอน	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	น า ย ท วี ป วัังวิเศษกุล

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
17.4 ครูผู้สอนนำสื่อไปใช้ประกอบการสอน 17.5 ประเมินผลการใช้สื่อ 17.6 รายงานการใช้สื่อ 17.7 นำปัญหาวิเคราะห์ และหาแนวทางการแก้ปัญหา		
กิจกรรมที่ 18 กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	น า ย ท วี ป วังวิเศษกุล
กิจกรรมที่ 19 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ และหลักสูตรท้องถิ่นก้างปลาโมโนราห์ศิลป์ 19.1 ประชุมวางแผนเขียนกิจกรรม 19.2 กำหนดแนวทางและเป้าหมายของกิจกรรมร่วมกัน 19.3 เขียนแผนกิจกรรม 19.4 ดำเนินกิจกรรม 19.5 วัดผลตามแบบวัดเจตคติความพึงพอใจ 19.6 สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม 19.7 นำผลการจัดกิจกรรมมาสรุป และเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุง และพัฒนาต่อไป	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางสาวดวงกม ล บุญชู
กิจกรรมที่ 20 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 20.1 ประชุมวางแผนเขียนกิจกรรม 20.2 กำหนดแนวทาง และเป้าหมายของกิจกรรมร่วมกัน 20.3 เขียนแผนกิจกรรม 20.4 ดำเนินงานจัดซื้อตามกิจกรรม 20.5 วัดผลตามแบบวัดเจตคติความพึงพอใจ 20.6 สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม 20.7 นำผลการจัดกิจกรรมมาสรุปและเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุง และพัฒนาต่อไป	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางสาวปาริฉัต ร ทองเลี่ยมนาค
กิจกรรมที่ 21 กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 21.1 ประชุมวางแผน 21.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	น.ส.ปาริฉัตร ทองเลี่ยมนาค

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
21.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 21.4 ดำเนินการนิเทศ 21.5 ดำเนินการประชุม 21.6 รายงานการนิเทศ 21.7 นำผลประเมินวิเคราะห์แก้ปัญหาต่อไป		
กิจกรรมที่ 22 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ 22.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ 22.2 จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน 22.3 ดำเนินกิจกรรมในโครงการ 22.4 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 22.5 ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางสมโภช วังวิเศษกุลศล
กิจกรรมที่ 23 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 23.1 ประชุมคณะครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศเพื่อกำหนดวิชาสอนราย บุคคลและภาระงานที่ต้องทำในปีการศึกษา 2566 23.2 ครูทุกคนดำเนินการตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย 23.3 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน 23.4 ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางสมโภช วังวิเศษกุลศล
กิจกรรมที่ 24 กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ 24.1 ประชุมคณะครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศเพื่อชี้แจง ทำความ เข้าใจเกี่ยวกับความจำเป็นและความสำคัญการนิเทศการเรียนการสอน 24.2 ครูร่วมกันหาแนวทางในการนิเทศการเรียนการสอน เช่น การจับคู่บัดดี้ เป็นทีม หัวหน้ากลุ่มสาระฯหรือ PLC ในการนิเทศ การเรียนการสอน	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางสมโภช วังวิเศษกุลศล

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
24.3 จัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์ในการนิเทศการเรียนการสอนเพื่อใช้ในการประกอบกรณีศึกษา 24.4 จัดนิเทศการเรียนการสอนของครูทุกคนในกลุ่มสาระฯ โดยการบันทึกวิดีโอหรือจับคู่บัดดี้ในการนิเทศการเรียนการสอน 24.5 ประเมินผลการนิเทศการเรียนการสอนโดยใช้แบบประเมินการนิเทศการเรียนการสอน 24.6 รายงานผลการประเมิน 24.7 นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อแก้ไขและปรับปรุงในการพัฒนาการเรียนการสอนครั้งต่อไป		
กิจกรรมที่ 25 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 25.1 ประชุมวางแผน 25.2 แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ 25.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 25.4 จัดกิจกรรมจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ(กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) 25.5 แบบสอบถาม 25.6 ผลงานนักเรียน 25.7 นำข้อเสนอแนะ/ปัญหามาวิเคราะห์ 25.8 หาแนวทางแก้ไขต่อไป	มิถุนายน 2565 - มีนาคม 2566	นางสาวกฤติมา แก้วประเสริฐ

5. ชั้นประเมิน ตรวจสอบ (Check)

5.1 ประเมินผลการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อให้มีหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชนและสามารถเทียบเคียงกับมาตรฐานสากลได้	✓		- โรงเรียนมีหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตอบสนองความต้องการของนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนและสามารถเทียบเคียงกับมาตรฐานสากลได้

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
2.เพื่อให้มีหลักสูตรท้องถิ่นที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	✓		- หลักสูตรท้องถิ่น หลักสูตรก้างปลาโมโนราห์ศิลป์ ตอบสนองความต้องการของนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน
3.เพื่อให้ทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง (Active Learning) และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	✓		- ครูทุกคนมีวิธีหรือแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ
4. เพื่อให้ครูทุกคนมีวิธีหรือแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best practice) ปีละ 1 เรื่อง	✓		- ครูทุกคนมีวิธีหรือแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best practice) ปีละ 1 เรื่อง
5. เพื่อให้ครูทุกคนมีการใช้และพัฒนาสื่อการสอน สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ในชุมชนที่เอื้อต่อการเรียนรู้	✓		- ครูทุกคนมีการใช้และพัฒนาสื่อการสอน สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ ในชุมชนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในการจัดการเรียนสอน
6. เพื่อให้ครูทุกคนใช้สื่อในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น สื่อ DLTV สื่อ DLIT Google App ฯลฯ	✓		- ครูทุกคนใช้สื่อในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น สื่อ DLTV สื่อ DLIT Google App ฯลฯ
7. เพื่อให้ครูทุกคนมีการพัฒนา ผลิต หรือรวบรวมสื่อและใช้สื่อในการจัดการเรียนรู้	✓		- ครูทุกคนมีการพัฒนา ผลิต หรือรวบรวมสื่อและใช้สื่อในการจัดการเรียนรู้
8. เพื่อให้ครูทุกคนบริหารจัดการชั้นเรียนด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	✓		- ครูทุกคนบริหารจัดการชั้นเรียนด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
9. เพื่อให้ครูทุกคนรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	✓		- ครูทุกคนรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล โดยมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลเพื่อนำมาใช้ในการออกแบบการเรียนรู้และจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการและความถนัดของนักเรียน
10. เพื่อให้ครูทุกคนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	✓		- ครูทุกคนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยจัดการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนมีส่วนร่วม

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
11. เพื่อให้ครูทุกคนร่วมกับนักเรียนในการกำหนดข้อตกลงของห้องเรียน	✓		- ครูทุกคนร่วมกับนักเรียนในการกำหนดข้อตกลงของห้องเรียน
12. เพื่อให้ครูทุกคนมีการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด	✓		- ครูทุกคนมีการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด
13. เพื่อให้ครูทุกคนมีการวัดและประเมินผลนักเรียนตามสภาพจริงอย่างหลากหลาย	✓		- ครูทุกคนมีการวัดและประเมินผลนักเรียนตามสภาพจริงอย่างหลากหลาย
14. เพื่อให้ครูทุกคนใช้ผลการประเมินและให้ข้อมูลสะท้อนกลับแก่ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน	✓		- ครูทุกคนใช้ผลการประเมินและให้ข้อมูลสะท้อนกลับแก่ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน
15. เพื่อให้ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 เรื่อง	✓		- ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 เรื่อง
16. เพื่อให้ครูทุกคนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ เพื่อปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการ PLC	✓		- ครูทุกคนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ เพื่อปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยใช้กระบวนการ PLC ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ และระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้
17. เพื่อให้ครูทุกคนได้รับการนิเทศการสอน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	✓		- ครูทุกคนได้รับการนิเทศการสอน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการและหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

5.2 ผลการดำเนินการตามเป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ 1. หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มได้รับการพัฒนาปรับปรุง	✓		- ร้อยละ 100 ของหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการพัฒนาปรับปรุงทุกปีการศึกษา
2. ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	✓		- ครูผู้สอนร้อยละ 100 จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้รูปแบบและการวิธีการสอนที่หลากหลายตามธรรมชาติวิชา เช่น PBL, STEM กระบวนการเรียนรู้การสืบเสาะ 5E ฯลฯ
3. ครูทุกคนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการ PLC และได้รับการนิเทศการสอน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	✓		- ครูผู้สอนร้อยละ 100 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ เพื่อปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการ PLC และได้รับการนิเทศการสอน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
เชิงคุณภาพ			
1. มีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและท้องถิ่น	✓		- หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและท้องถิ่นระดับดี
2. ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	✓		- ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
3. ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ เพื่อปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการ PLC และได้รับการนิเทศการสอน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	✓		- ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ เพื่อปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการ PLC และได้รับการนิเทศการสอน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

6. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)

จุดเด่นของโครงการ

- มีการจัดทำหลักสูตรของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ

-

7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

-

8. ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

- จัดทำเล่มหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้



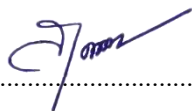
ลงชื่อ.....

(นางสาวกร เปะทอง)

ผู้รายงานโครงการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

- เพื่อโปรดทราบ



ลงชื่อ

(นางสาวสุภาวดี สุขพอม)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

.....

.....



ลงชื่อ

(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม



รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

โครงการ พัฒนางานกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์

สนองกลยุทธ์ข้อที่

2. ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่

9. โรงเรียนส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทุกคนให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
16. โรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
17. โรงเรียนใช้ระบบวงจรคุณภาพ PDCA บริหารจัดการสถานศึกษา
18. โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณา 2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

- 1) โรงเรียนมีเป้าหมาย คือ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาสู่สากล บนพื้นฐานความเป็นไทย ด้วยการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ด้วยศาสตร์สองพระราชา
- 2) โรงเรียนมีวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน และนำไปปฏิบัติได้จริง

ประเด็นพิจารณา 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

- 1) โรงเรียนมีแผนพัฒนาการศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาและสามารถตรวจสอบได้
- 2) โรงเรียนใช้ระบบวงจรคุณภาพ PDCA ในการบริหารจัดการ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคีเครือข่าย
- 3) โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา มีแผนงาน โครงการ กิจกรรมครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา สอดคล้องกับนโยบาย ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด
- 4) โรงเรียนมีระบบการนิเทศภายใน การติดตาม และตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

5) โรงเรียนมีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โครงการกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาวดี สุขหอม

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

สรุปค่าใช้จ่าย ได้รับจัดสรรจำนวน 134,032 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 84,418.- บาท

คงเหลือ 49,614.- บาท เกินงบประมาณ - บาท

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนเน้นการบริหารที่มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ให้การสนับสนุน และส่งเสริมการดำเนินงานของฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆ ของโรงเรียน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งต้องปฏิบัติอยู่ภายใต้กฎ ระเบียบที่ทางราชการกำหนด ต้องประสานความเข้าใจในระเบียบการปฏิบัติสามารถตรวจสอบให้เกิดความถูกต้อง และสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ตามนโยบายของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในสถานศึกษาให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้สถานศึกษามีแผนการปฏิบัติการประจำปีและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ และ งานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและมีความคล่องตัว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
- 2.4 เพื่อให้มีระบบการตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน สามารถตรวจสอบได้มีความถูกต้อง โปร่งใสและกำกับติดตามให้ทุกส่วนดำเนินการตามแผน
- 2.5 เพื่อให้สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนาสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- งานทุกงานในกลุ่มบริหารงบประมาณได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆ

เชิงคุณภาพ

- การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบายและมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

4. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาและปรับปรุงสำนักงานกลุ่ม ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1..วางแผน สรรวจวัสดุ ที่จำเป็นต้องใช้ 1.2 ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวจันทร์จิรา ชอบทำกิจ
กิจกรรมที่ 2 ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 สรรวจ /รับแจ้ง ครุภัณฑ์ ที่ชำรุด 2.2.แต่งตั้งกรรมการประเมินความคุ้มค่า 2.3 จัดจ้างตามระเบียบ	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวปาริชาติ เกตุแก้ว
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาบุคลากร กลุ่มงานบริหาร งบประมาณ ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 สรรวจโครงการอบรมที่เกี่ยวข้อง 3.2 เสนอรายชื่อผู้เข้ารับการพัฒนา 3.3 เข้าร่วมรับการพัฒนา	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวปาริชาติ เกตุแก้ว
กิจกรรมที่ 4 การนิเทศติดตาม กลุ่มงานบริหาร งบประมาณ ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมชี้แจง กำหนดปฏิทินการนิเทศ 4.2 ดำเนินงานตามปฏิทิน 4.3 สรุป รายงานผล	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวสุภาวดี สุขพอม
กิจกรรมที่ 5 จัดวางระบบควบคุมภายใน กลุ่มงาน บริหารงบประมาณ ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ประชุมชี้แจง	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวจุไรรัตน์ ทองยอด

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5.2 แต่งตั้งคณะทำงาน 5.3 รายงานผลการปฏิบัติงาน		
กิจกรรมที่ 6 ระดมทุนและทรัพยากรเพื่อการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 ประชุมวางแผน 6.2 ขออนุญาต สพม.นศ. เพื่อระดมทุน 6.3 ดำเนินการตามแผน 6.4 สรุป รายงานผล	ตลอดปีการศึกษา	นางณัททัย อนุจร
กิจกรรมที่ 7 สารสนเทศกลุ่มบริหารงบประมาณ และสินทรัพย์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 7.1 ประชุมวางแผน 7.2 รวบรวมข้อมูล 7.3 จัดทำสารสนเทศ	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวสุเบญญา เกิดชุมทอง
กิจกรรมที่ 8 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ขั้นตอนการดำเนินงาน 8.1 ประชุมวางแผน 8.2 ดำเนินการเขียนกิจกรรม/โครงการ 8.3 พิจารณออนุมัติงบประมาณ/โครงการ 8.4 สรุปรายงานผล	ม.ค.-มี.ค..66	นางสาวสุภาวดี สุขพอม

5. ขั้นประเมิน ตรวจสอบ (Check)

5.1 ประเมินผลการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในสถานศึกษาให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ	✓		- การดำเนินงานตามภาระงานในกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
2. เพื่อให้สถานศึกษามีแผนการปฏิบัติการประจำปีและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ	✓		- โรงเรียนแผนการปฏิบัติการประจำปีและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ และ งานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและมีความคล่องตัว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้	✓		- การดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ และงานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและมีความคล่องตัว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
4. เพื่อให้มีระบบการตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน สามารถตรวจสอบได้มีความถูกต้อง โปร่งใสและกำกับติดตามให้ทุกส่วนดำเนินการตามแผน	✓		- มีระบบการตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน สามารถตรวจสอบได้มีความถูกต้อง โปร่งใสและกำกับติดตามให้ทุกส่วนดำเนินการตามแผน
5. เพื่อให้สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนาสถานศึกษา	✓		- โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนาสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

5.2 ผลการดำเนินการตามเป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ - งานทุกงานในกลุ่มบริหารงบประมาณ ได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย/ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆ	✓		- งานทุกงานในกลุ่มบริหารงบประมาณได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย/ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆ ในระดับดี

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงคุณภาพ - การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบายและมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้	✓		- การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบายและมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

6. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)

จุดเด่นของโครงการ

- ขั้นตอนการดำเนินงานตามภาระงานมีความชัดเจน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ

- ครูผู้รับผิดชอบในแต่ละงานควรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานและให้คำแนะนำ และการบริการให้ผู้ติดต่อได้อย่างชัดเจนและรวดเร็ว

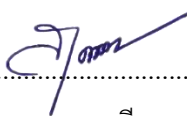
7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

-

8. ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

- การจัดทำเอกสาร แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องตามภาระงานต่างๆ ควรเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ครูทุกคนทราบเพื่อสะดวกในการใช้งานและเป็นรูปแบบเดียวกัน

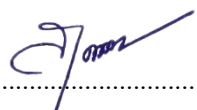
ลงชื่อ.....


(นางสาวสุภาวดี สุขหอม)

ผู้รายงานโครงการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

- เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ 

(นางสาวสุภาวดี สุขพอม)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ 

(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม



รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

โครงการ พัฒนางานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนและชุมชนสัมพันธ์

สนองกลยุทธ์ข้อที่

1 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล ด้วย “ศาสตร์สองพระราชา” บนพื้นฐานความเป็นไทย

4. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่

7. นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

8. นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง ความหลากหลาย และมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

17. โรงเรียนใช้ระบบวงจรคุณภาพ PDCA บริหารจัดการสถานศึกษา

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.1 นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป

1.2 นักเรียนร้อยละ 95 มีอัตลักษณ์ผู้เรียนระดับดีขึ้นไป

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

2.1 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา และประเพณีที่สำคัญของไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย

3.1 นักเรียนทุกคนอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายจากกิจกรรมกีฬา กิจกรรมค่ายลูกเสือ กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ฯลฯ

3.2 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมสภานักเรียน เคารพกฎ กติกาตามวิถีประชาธิปไตย

4) มีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

4.3 นักเรียนร้อยละ 100 ผ่านการประเมินกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสมโภช วังวิเศษกุล

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ มิถุนายน 2565 – มีนาคม 2566

สรุปค่าใช้จ่าย ได้รับจัดสรรจำนวน 329,065.- บาท งบประมาณที่ใช้ไป 324,560.- บาท

คงเหลือ 4,505.- บาท เกินงบประมาณ - บาท

1. หลักการและเหตุผล

งานกิจการนักเรียนเป็นภาระงานหนึ่งที่สำคัญของสถานศึกษาเพื่อส่งเสริมประสบการณ์ของนักเรียนให้กว้างขวางยิ่งขึ้นและบรรลุจุดหมายของหลักสูตรพัฒนานักเรียนให้เกิดความเจริญงอกงามในทุกด้าน ทั้งทางด้าน อารมณ์ สังคม จิตใจ ช่วยให้เป็นคนที่มีสมบูรณ์ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนานักเรียนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งหวังให้นักเรียนมีพัฒนาการแบบองค์รวม กล่าวคือ ให้เป็นคนดี คนเก่ง คนมีความสุข ดังนั้น ครูทุกคนจึงมีบทบาทหน้าที่ดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างใกล้ชิด และมีประสิทธิภาพรู้จักผู้เรียนเป็น รายบุคคล มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับนักเรียนที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน เพื่อช่วยให้ครู เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา นักเรียนโดยผ่านกระบวนการวางแผน และการบริหารจัดการเพื่อสร้าง คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน สอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจสังคม การเมือง สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้มีการส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมมีระเบียบวินัย ภาควิชาใจในความเป็นชาติไทย เกิดการเรียนรู้ระบอบ ประชาธิปไตยผ่านกระบวนการและกิจกรรมต่างๆ ในโรงเรียน เทิดทูนและจงรักภักดีต่อสถาบันชาติศาสนา พระมหากษัตริย์ มีจิตสาธารณะใช้ชีวิตอย่างพอเพียง ปรับตัวมีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกัน สามารถเลือกดำเนินชีวิต อย่าง มีภูมิรู้ และภูมิธรรม โดยมีมาตรการ เชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ เพื่อตอบสนองหลักการดังกล่าวกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม จึงดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนานักเรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง คนมีความสุข ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารงานกิจการนักเรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของกลุ่มงานกิจการนักเรียน

2.3 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

2.4. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด ต่อผู้เรียน

2.5. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานเวรประจำวันให้มีประสิทธิภาพ

2.6 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

2.7 เพื่อส่งเสริมให้งานกิจกรรมนอกหลักสูตร จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนได้อย่างหลากหลาย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.8 เพื่อพัฒนาให้งานส่งเสริมสวัสดิภาพนักเรียนดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบและเป็นประโยชน์สูงสุด

2.9 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานสัมพันธ์ชุมชนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.10 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.11 เพื่อพัฒนางานวินัยและแก้ไขปัญหาวุฒิกรรมนักเรียนดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียน ครู ชุมชนและผู้รับบริการทุกคนได้รับบริการจากกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และชุมชนสัมพันธ์
2. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี เกิดอัตลักษณ์ของนักเรียน
3. นักเรียนทุกคนมีความเป็นระเบียบวินัย
4. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ และมีความปลอดภัย
5. นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการเลือกตั้งสภานักเรียนตามหลักประชาธิปไตย
6. นักเรียนร้อยละ 95 ปฏิบัติตนให้ปลอดภัยจากภัยยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิด
7. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมนอกหลักสูตรทั้งในและนอกโรงเรียน

เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนานักเรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุขอย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 งานสำนักงานกลุ่มกิจการนักเรียน		
ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. 65	นางสาวปวันรัตน์ แก้วอุไทย
1. ขึ้นวางแผน (plan)		
1.1 ประชุมคณะกรรมการฝ่าย		
1.2 แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ		
2. ขึ้นดำเนินการ (Do)		
2.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวปวันรัตน์ แก้วอุไทย

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.2 ตอบรับหนังสือราชการ 2.3 ให้บริการข้อมูลแก่คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง		
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (check) 3.1 แบบสอบถาม 3.2 สัมภาษณ์นักเรียน 4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Action) 4.1 นำข้อเสนอแนะและปัญหาวิเคราะห์และหาแนวทางแก้ไขต่อไป	มี.ค. 66 สิ้นปีการศึกษา	นางสาววันรัตน์ แก้วอุไทย นางสาววันรัตน์ แก้วอุไทย
กิจกรรมที่ 2.งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ขั้นวางแผน 1.1 ประชุมกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนเพื่อวางแผน 1.2 วิเคราะห์/วางแผน/จัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผู้เรียน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนด้านคุณธรรมจริยธรรมเป็นประจำและต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา 2.2 ยกย่องและเชิดชูเกียรติผู้เรียนที่มีพฤติกรรมดีเด่นด้านคุณธรรม จริยธรรมเป็นประจำและต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา 3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 3.2 รวบรวมผลงานและกิจกรรมนักเรียนที่แสดงออกด้านคุณธรรม จริยธรรมที่เด่นชัด 3.3 รายงานผลการจัดกิจกรรม 3.4 เผยแพร่ผลงานของนักเรียนด้านคุณธรรม จริยธรรมให้เป็นที่ปรากฏแก่ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 วิเคราะห์ผลการประเมินและหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปีต่อไป	ก.ค. 65 ตลอดปีการศึกษา มีนาคม 66 สิ้นปีการศึกษา	นางสมโภช วังวิเศษกุล

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Action) 4.1 วิเคราะห์ผลการประเมินและหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีต่อไป	สิ้นปีการศึกษา	นายสุชาติ แก้วหล้า
กิจกรรมที่ 4 งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ขั้นวางแผน (Plan) 1. ประชุมฝ่ายบริหารกลุ่มงานกิจการนักเรียนเพื่อชี้แจงกำหนด วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กำหนดวันเวลา และรายละเอียด ของการจัดกิจกรรม 2. แต่งตั้งคำสั่งมอบหมายงาน 3. ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ขั้นดำเนินการ (Do) 4. ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1 5. ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2 6. ประชุมผู้ปกครองเครือข่ายปีการศึกษา 2565 7. คาราวานเยี่ยมบ้านนักเรียน 8. To be number one 9. MOE Safety Center 10. คัดกรองนักเรียนยากจน 11. นักเรียนปลอดภัย ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 12. กำกับ ติดตามการจัดกิจกรรม ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 13. สังเกต ประเมินผล รายงานผล สรุปผลทุกกิจกรรม	พ.ค. 65 มิ.ย. 65 พ.ย. 65 มิ.ย. 65 มิ.ย. 65 มิ.ย.65 – มี.ค.66 ตลอดปีการศึกษา มิ.ย.65 – มี.ค.66 ตลอดปีการศึกษา หลังเสร็จสิ้นโครงการ หลังเสร็จสิ้นโครงการ	นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางพิมพ์ไทย เกตุพงษ์พันธุ์ นางสาววันรัตน์ แก้วอุไทย นายโยธิน ปล้องไหม นางสาววันรัตน์ แก้วอุไทย นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์
กิจกรรมที่ 4 งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ขั้นวางแผน (Plan) 1. ประชุมฝ่ายบริหารกลุ่มงานกิจการนักเรียนเพื่อชี้แจงกำหนด วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กำหนดวันเวลา และรายละเอียด ของการจัดกิจกรรม	พ.ค. 65	นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. แต่งตั้งคำสั่งมอบหมายงาน 3. ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ขั้นดำเนินการ (Do) 4. ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1 5. ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2 6. ประชุมผู้ปกครองเครือข่ายปีการศึกษา 2565 7. คาราวานเยี่ยมบ้านนักเรียน 8. To be number one 9. MOE Safety Center 10. คัดกรองนักเรียนยากจน 11. นักเรียนปลอดภัย ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 12. กำกับ ติดตามการจัดกิจกรรม ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 13. สังเกต ประเมินผล รายงานผล สรุปผลทุกกิจกรรม	มิ.ย. 65 พ.ย. 65 มิ.ย. 65 มิ.ย. 65 มิ.ย.65 – มี.ค.66 ตลอดปีการศึกษา มิ.ย.65 – มี.ค.66 ตลอดปีการศึกษา หลังเสร็จสิ้นโครงการ หลังเสร็จสิ้นโครงการ	นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางพิมพ์ไทย เกตุพงษ์พันธุ์ นางสาววันรัตน์ แก้วอุไทย นายโยธิน ปล้องไหม นางสาววันรัตน์ แก้วอุไทย นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์
กิจกรรมที่ 4 งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ขั้นวางแผน (Plan) 1. ประชุมฝ่ายบริหารกลุ่มงานกิจการนักเรียนเพื่อชี้แจงกำหนด วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กำหนดวันเวลา และรายละเอียดของ การจัดกิจกรรม 2. แต่งตั้งคำสั่งมอบหมายงาน 3. ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ขั้นดำเนินการ (Do) 4. ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1 5. ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2 6. ประชุมผู้ปกครองเครือข่ายปีการศึกษา 2565 7. คาราวานเยี่ยมบ้านนักเรียน 8. To be number one 9. MOE Safety Center	พ.ค. 65 มิ.ย. 65 พ.ย. 65 มิ.ย. 65 มิ.ย. 65 มิ.ย.65 – มี.ค.66 ตลอดปีการศึกษา	นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางพิมพ์ไทย เกตุพงษ์พันธุ์ นางสาววันรัตน์ แก้วอุไทย นายโยธิน ปล้องไหม

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
10. คัดกรองนักเรียนยากจน 11. นักเรียนปลอดภัย ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 12. กำกับ ติดตามการจัดกิจกรรม ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 13. สังเกต ประเมินผล รายงานผล สรุปผลทุกกิจกรรม	มิ.ย.65 – มี.ค.66 ตลอดปีการศึกษา หลังเสร็จสิ้นโครงการ หลังเสร็จสิ้นโครงการ	นางสาววันรัตน์ แก้วอุไทย นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์
กิจกรรมที่ 4 งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ขั้นวางแผน (Plan) 1. ประชุมฝ่ายบริหารกลุ่มงานกิจการนักเรียนเพื่อชี้แจงกำหนด วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กำหนดวันเวลา และรายละเอียดของ การจัดกิจกรรม 2. แต่งตั้งคำสั่งมอบหมายงาน 3. ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ขั้นดำเนินการ (Do) 4. ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1 5. ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2 6. ประชุมผู้ปกครองเครือข่ายปีการศึกษา 2565 7. คาราวานเยี่ยมบ้านนักเรียน 8. To be number one 9. MOE Safety Center 10. คัดกรองนักเรียนยากจน 11. นักเรียนปลอดภัย ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 12. กำกับ ติดตามการจัดกิจกรรม ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 13. สังเกต ประเมินผล รายงานผล สรุปผลทุกกิจกรรม	พ.ค. 65 มิ.ย. 65 พ.ย. 65 มิ.ย. 65 มิ.ย. 65 มิ.ย.65 – มี.ค.66 ตลอดปีการศึกษา มิ.ย.65 – มี.ค.66 ตลอดปีการศึกษา หลังเสร็จสิ้นโครงการ หลังเสร็จสิ้นโครงการ	นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางพิมพ์ไทย เกตุพงษ์พันธุ์ นางสาววันรัตน์ แก้วอุไทย นายโยธิน ปล้องไหม นางสาววันรัตน์ แก้วอุไทย นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 4 งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ขั้นวางแผน (Plan) 1. ประชุมฝ่ายบริหารกลุ่มงานกิจการนักเรียนเพื่อชี้แจงกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กำหนดวันเวลา และรายละเอียดของการจัดกิจกรรม 2. แต่งตั้งคำสั่งมอบหมายงาน 3. ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ขั้นดำเนินการ (Do) 4. ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1 5. ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2 6. ประชุมผู้ปกครองเครือข่ายปีการศึกษา 2565 7. คาราวานเยี่ยมบ้านนักเรียน 8. To be number one 9. MOE Safety Center 10. คัดกรองนักเรียนยากจน 11. นักเรียนปลอดภัย ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 12. กำกับ ติดตามการจัดกิจกรรม ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 13. สังเกต ประเมินผล รายงานผล สรุปผลทุกกิจกรรม	พ.ค. 65 มิ.ย. 65 พ.ย. 65 มิ.ย. 65 มิ.ย. 65 มิ.ย.65 – มี.ค.66 ตลอดปีการศึกษา มิ.ย.65 – มี.ค.66 ตลอดปีการศึกษา หลังเสร็จสิ้นโครงการ หลังเสร็จสิ้นโครงการ	นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางพิมพ์ไทย เกตุพงษ์พันธุ์ นางสาววันรัตน์ แก้วอุไทย นายโยธิน ปล้องไหม นางสาววันรัตน์ แก้วอุไทย นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์ นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์
กิจกรรมที่ 5. งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ขั้นวางแผน 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ 1.3 เตรียมเอกสาร	มิ.ย. 65	นางพิมพ์ไทย เกตุพงษ์พันธุ์
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดกิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน 2.2 ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน	มิ.ย. 65 ตลอดปีการศึกษา	นางพิมพ์ไทย เกตุพงษ์พันธุ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.3 จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนตลอดปีการศึกษา		
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล 3.1 ออกแบบการประเมินและประเมินผล 3.2 ประเมินการดำเนินงานของคณะกรรมการสถานักเรียน 3.3 สรุปผลการประเมิน	มี.ค. 66	นางพิมพ์ไทย เกตุพงษ์พันธุ์
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 4.1 รายงานผลการประเมิน 4.2 ปรับปรุงแก้ไขเพื่อหาแนวทางการพัฒนา	สิ้นปีการศึกษา	นางพิมพ์ไทย เกตุพงษ์พันธุ์
กิจกรรมที่ 6. งานป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด 1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนเพื่อวางแผน 1.2 วิเคราะห์/วางแผนในการเตรียมการจัดกิจกรรมส่งเสริมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดนักเรียนตลอดปีการศึกษา 1.3 มอบหมายครูผู้รับผิดชอบ	ม.ค. 66	นายทวีป วัังวิเศษกุล
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 จัดทำสถิติข้อมูลนักเรียนที่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับสารเสพติดชนิดต่างๆ 2.2 ประสานงานกับครูประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง 2.3 การวางแผน สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังการตรวจค้นหาสารเสพติดและสิ่งผิดกฎหมาย 2.4 การสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียนกลุ่มเสี่ยง 2.5 ร่วมมือกับชุมชนในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและโรคเอดส์ 2.6 ดำเนินการอบรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง 2.7 จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมเวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เช่น กิจกรรมลานกีฬาต้านยาเสพติด 2.8 การให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล 2.9 การรายงานข้อมูลยาเสพติดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2.10 การติดตามประเมินผลและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	ตลอดปีการศึกษา	นายทวีป วัังวิเศษกุล

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.11 จัดทำข้อมูลสถิตินักเรียนกลุ่มมีพฤติกรรมเสี่ยงต่อการติดเชื้อเอดส์ 2.12 ประสานงานกับครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง 2.13 เฝ้าระวังการระบาดของสถานการณ์เอดส์ 2.14 ร่วมมือกับชุมชนในการรณรงค์ต่อต้านโรคเอดส์ 2.15 จัดกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้แก่นักเรียนในการป้องกันโรคเอดส์ 2.16 การให้คำปรึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล 2.17 ติดต่อและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2.18 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ		
3. ^{ขั้น} ตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 ประเมินความพึงพอใจ 3.2 รายงานผลการปฏิบัติงาน	มี.ค. 66	นายทวีป วังวิเศษกุล
4. ^{ขั้น} ปรับปรุงและพัฒนา (Act) 4.1 นำข้อเสนอแนะ/ปัญหามาวิเคราะห์ 4.2 หาแนวทางแก้ไขต่อไป	สิ้นปีการศึกษา	นายทวีป วังวิเศษกุล
กิจกรรมที่ 7. งานส่งเสริมสวัสดิภาพนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ^{ขั้น} วางแผน (plan) 1.1 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายเพื่อวางแผน 1.2 ติดต่อประสานงานบริษัทประกันภัยฯ 1.3 ประชาสัมพันธ์ชี้แจงนักเรียน 1.4 แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ	พ.ค. 65	นางสาววันรัตน์ แก้วอุไทย
2. ^{ขั้น} ดำเนินการ (Do) 2.1 จัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน ม.1 - ม.6 ทุกคน 2.2 ให้บริการเบิก - จ่ายค่ารักษาพยาบาลในกรณีที่นักเรียนประสบอุบัติเหตุ	ตลอดปีการศึกษา	นางสาววันรัตน์ แก้วอุไทย

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 7. งานส่งเสริมสวัสดิภาพนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ขั้นวางแผน (plan) 1.1 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายเพื่อวางแผน 1.2 ติดต่อประสานงานบริษัทประกันภัยฯ 1.3 ประชาสัมพันธ์ชี้แจงนักเรียน 1.4 แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ	พ.ค. 65	นางสาววันรัตน์ แก้วอุไทย
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 จัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน ม.1 - ม.6 ทุกคน 2.2 ให้บริการเบิก – จ่ายค่ารักษาพยาบาลในกรณีที่นักเรียนประสบอุบัติเหตุ	ตลอดปีการศึกษา	นางสาววันรัตน์ แก้วอุไทย
กิจกรรมที่ 8 งานสัมพันธ์ชุมชน 1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมวางแผน รวบรวม วิเคราะห์ ข้อมูลของชุมชน เพื่อนำไปใช้สร้างความสัมพันธ์ชุมชนกับโรงเรียน 1.2. แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ 1.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์	พฤษภาคม 2565	นางสาวกฤติมา แก้วประเสริฐ คณะครูกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 จัดกิจกรรมงานชุมชนสัมพันธ์ 2.2 ให้บริการแก่ชุมชนในทุกด้านที่สามารถทำได้ เช่น ด้านข่าวสาร ด้านวัสดุครุภัณฑ์ และด้านวิชาการ เป็นต้น 2.3 สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ไทยและประเพณีไทย โดยเข้าร่วมในงานประเพณีศาสนา และงานเกี่ยวกับชุมชน 2.4 ดำเนินงานในการที่จะให้ชุมชนเข้ามาช่วยเหลือสนับสนุนโรงเรียนในด้านต่างๆ ตามความเหมาะสม 2.5 จัดทำข้อมูลสถิติ ต่างๆ ที่ ควรทราบเกี่ยวกับชุมชนในท้องถิ่น	ตลอดปีการศึกษา 2565	นางสาวกฤติมา แก้วประเสริฐ คณะครูกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.6 สนับสนุนส่งเสริมให้มีการจัดตั้งองค์กรต่างๆ เพื่อช่วยเหลือโรงเรียน 2.7 จัดเก็บสถิติ ข้อมูล เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับงานสัมพันธ์ชุมชน 2.8 กิจกรรมอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย		
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 แบบสอบถาม 3.2. สถิติ ข้อมูล เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับงานสัมพันธ์ชุมชน	สิ้นปีการศึกษา	นางสาวกฤติมา แก้วประเสริฐ
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Action) 4.1 นำข้อเสนอแนะ/ปัญหามาวิเคราะห์ 4.2 หาแนวทางแก้ไขต่อไป	สิ้นปีการศึกษา	นางสาวกฤติมา แก้วประเสริฐ
กิจกรรมที่ 9. งานเวรประจำวัน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ขั้นวางแผน (plan) 1.1 ประชุมกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนเพื่อวางแผน 1.2 วิเคราะห์/วางแผนในการเตรียมการจัดงานเวรประจำวันตลอดปีการศึกษา 1.3 มอบหมายครูผู้รับผิดชอบ 1.4 แต่งตั้งคำสั่งครูเวรประจำวัน	พ.ค. 65	นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์
1.5 จัดเตรียมสมุดบันทึกเวรประจำวัน สมุดบันทึกนักเรียนมาสาย 1.6 จัดตารางเวรประจำวัน		
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 ครูเวรปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย - ตรวจสอบความสะอาดเรียบร้อยทั่วไปทั้งภายในและนอกสถานศึกษา - จัดทำบันทึก สถิติ มาสาย ของนักเรียนและเหตุการณ์ประจำวัน และให้ความเห็นชอบ อนุญาตหรือไม่อนุญาตในการออกนอกสถานศึกษาของนักเรียนในแต่ละวัน	ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- ตรวจตราหรือว่ากล่าวตักเตือนนักเรียนที่กระทำผิดระเบียบของสถานศึกษา และแจ้งให้ครูปรึกษา หรือฝ่ายปกครองหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายเพื่อพิจารณาโทษต่อไป - สรุปเหตุการณ์ประจำวันลงในสมุดบันทึกระหว่างวัน		
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (check) 3.1 ประเมินความพึงพอใจ 3.2 รายงานผลการปฏิบัติงาน	มี.ค. 66	นางสาวศุภรดา เพ็ชรรัตน์
กิจกรรมที่ 10 งานกิจกรรมนอกหลักสูตร 1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนเพื่อวางแผน 1.2 วิเคราะห์/วางแผนในการเตรียมการจัดกิจกรรมนอกหลักสูตรตลอดปีการศึกษา 1.3 มอบหมายครูผู้รับผิดชอบ	พ.ค. 65	นางสมโภช วังวิเศษกุล
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมวันสำคัญตลอดปี เช่น กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรมวันวิสาขบูชา กิจกรรมแห่เทียนพรรษา กิจกรรมวันแม่ กิจกรรมวันพ่อ กิจกรรมวันลอยกระทง กิจกรรมวันปีใหม่ กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน 2.3 ร่วมกิจกรรมของชุมชน เช่น กิจกรรมวันชักพระ กิจกรรมทอดผ้าป่า กิจกรรมทอดกฐิน เป็นต้น 2.4 สนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้หน่วยงานภายนอกในการจัดกิจกรรมในโรงเรียน เช่น รับกิจกรรมบริจาคโลหิต กิจกรรมตำรวจพบนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นางสมโภช วังวิเศษกุล
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 แบบสอบถาม 3.2. สถิติ ข้อมูล เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวกับงานสัมพันธ์ชุมชน	มี.ค. 66	นางสมโภช วังวิเศษกุล

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Act) 4.1 นำข้อเสนอแนะ/ปัญหามาวิเคราะห์ 4.2 หาแนวทางแก้ไขต่อไป	สิ้นปีการศึกษา	นางสมโภช วังวิเศษกุล
กิจกรรมที่ 11 งานแนะแนว ขั้นวางแผน (Plan) 1. ประชุมวางแผนดำเนินงาน 2. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ขั้นดำเนินการ (Do) 3. จัดซื้อ จัดจ้าง 4. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนงานที่วางไว้ - ปรับปรุงบรรยากาศห้องแนะแนว - ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ - เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา - ปัจฉิมนิเทศ - งานแนะแนวการศึกษาเชิงรุก ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 5. สรุปผลดำเนินงานกิจกรรม 6. สอบถามความพึงพอใจในการดำเนินงาน	พ.ค. 2565 พ.ค. 2565 พ.ค. 65 - มี.ค. 66 พ.ค. 2565 พ.ค. 2565 พ.ค. 65 - มี.ค. 66 ก.พ. 2566 ก.พ. 2566 มี.ค. 2566	บริหารกิจการนักเรียน นางสาวอุทุมพร เสริมบุญ นางสาววันรัตน์ แก้วอุไทย นายโยธิน ปล้องไหม นางสาวอุทุมพร เสริมบุญ
ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 7. นำผลการประเมินมาปรับปรุงครั้งต่อไป	มี.ค. 2566	
กิจกรรมที่ 12 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ขั้นวางแผน (Plan) 1. ประชุมวางแผน 2. แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ 3. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์	พฤศจิกายน 2565	นายสุชาติ แก้วหล้า ครูทุกคน
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. จัดกิจกรรมค่ายลูกเสือทุกระดับชั้น ณ โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม 2. จัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทุกระดับชั้น	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565	นางสาวกฤติมา แก้วประเสริฐ ครูทุกคน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. จัดกิจกรรมค่ายลูกเสือทุกระดับชั้น ณ โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม 2. จัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทุกระดับชั้น	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565	นางสาวกฤติมา แก้วประเสริฐ ครูทุกคน
ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 1. แบบสอบถาม 2. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ	สิ้นปีการศึกษา 2565	นางสาวกฤติมา แก้วประเสริฐ
ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 1. นำข้อเสนอแนะ/ปัญหามาวิเคราะห์ 2. หาแนวทางแก้ไขต่อไป	สิ้นปีการศึกษา 2565	นางสาวกฤติมา แก้วประเสริฐ

5. ขั้นประเมิน ตรวจสอบ (Check)

5.1 ประเมินผลการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารงานกิจการนักเรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	✓		- โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารงานกิจการนักเรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของกลุ่มงานกิจการนักเรียน	✓		- การดำเนินงานของกลุ่มงานกิจการนักเรียนและชุมชนสัมพันธ์มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน
3. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	✓		- การดำเนินงานของกลุ่มงานกิจการนักเรียนและชุมชนสัมพันธ์มีระบบบริหารจัดการงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ
4. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน	✓		- การดำเนินงานของกลุ่มงานกิจการนักเรียนและชุมชนสัมพันธ์มีระบบบริหารจัดการงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
5. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานเวรประจำวันให้มีประสิทธิภาพ	✓		- การดำเนินงานของกลุ่มงานกิจการนักเรียนและชุมชนสัมพันธ์มีระบบบริหารจัดการงานเวรประจำวันที่มีประสิทธิภาพ
6. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ	✓		- การดำเนินงานของกลุ่มงานกิจการนักเรียนและชุมชนสัมพันธ์มีระบบบริหารจัดการงานส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
7. เพื่อส่งเสริมให้งานกิจกรรมนอกหลักสูตรจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนได้อย่างหลากหลาย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	✓		- การดำเนินงานของกลุ่มงานกิจการนักเรียนและชุมชนสัมพันธ์มีระบบงานกิจกรรมนอกหลักสูตร จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนได้อย่างหลากหลาย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
8. เพื่อพัฒนาให้งานส่งเสริมสวัสดิภาพนักเรียนดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบและเป็นประโยชน์สูงสุด	✓		- การดำเนินงานของกลุ่มงานกิจการนักเรียนและชุมชนสัมพันธ์มีระบบงานส่งเสริมสวัสดิภาพนักเรียนที่เป็นระบบและเป็นประโยชน์สูงสุด
9. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานสัมพันธ์ชุมชนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	✓		- การดำเนินงานของกลุ่มงานกิจการนักเรียนและชุมชนสัมพันธ์มีระบบบริหารจัดการงานสัมพันธ์ชุมชนมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล
10. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	✓		- การดำเนินงานของกลุ่มงานกิจการนักเรียนและชุมชนสัมพันธ์มีระบบบริหารจัดการงานป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
11. เพื่อพัฒนางานวินัยและแก้ไขปัญหาวุฒิกรรมนักเรียนดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน	✓		- การดำเนินงานของกลุ่มงานกิจการนักเรียนและชุมชนสัมพันธ์มีระบบงานวินัย และแก้ไขปัญหาวุฒิกรรมนักเรียนดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

5.2 ผลการดำเนินการตามเป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ 1. นักเรียน ครู ชุมชนและผู้รับบริการ ทุกคนได้รับการจากกลุ่มบริหารกิจการ นักเรียนและชุมชนสัมพันธ์	✓		- นักเรียน ครู ชุมชนและผู้รับบริการร้อยละ 100 ได้รับการจากกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนและ ชุมชนสัมพันธ์
2. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดี เกิดอัตลักษณ์ของนักเรียน	✓		- นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดี เกิดอัตลักษณ์ของนักเรียน
3. นักเรียนทุกคนมีความเป็นระเบียบวินัย	✓		- นักเรียนร้อยละ 100 ปฏิบัติตามระเบียบวินัยที่ โรงเรียนกำหนด
4. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ และมีความปลอดภัย	✓		- นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และมีความปลอดภัย
5. นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการเลือกตั้ง สภานักเรียนตามหลักประชาธิปไตย	✓		- นักเรียนร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในการเลือกตั้ง สภานักเรียนตามหลักประชาธิปไตย
6. นักเรียนร้อยละ 95 ปฏิบัติตนให้ ปลอดภัย จากภัยยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิด	✓		- นักเรียนร้อยละ 97 ปฏิบัติตนให้ปลอดภัย จากภัยยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิด
7. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมนอก หลักสูตรทั้งในและนอกโรงเรียน	✓		- นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม นอกหลักสูตรทั้งในและนอกโรงเรียน
เชิงคุณภาพ - โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา นักเรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อพัฒนานักเรียน ให้เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุขอย่าง มีประสิทธิภาพ	✓		- การดำเนินกิจกรรมส่งเสริม และพัฒนานักเรียน ให้เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุขอย่างมีประสิทธิภาพ

6. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)

จุดเด่นของโครงการ

- กิจกรรมที่กำหนดสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนได้ดี

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ

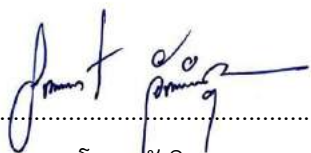
-

7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

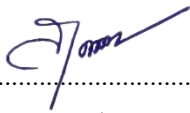
- การดำเนินกิจกรรมบางกิจกรรมกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน

8. ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

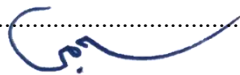
- จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน กิจกรรมที่เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการอยู่ร่วมกันในสังคมตามหลักประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

ลงชื่อ.....

 (นางสมโภช วังวิเศษกุล)
 ผู้รายงานโครงการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

- เพื่อโปรดทราบ
 ลงชื่อ.....

 (นางสาวสุภาวดี สุขหอม)
 หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

.....


 ลงชื่อ.....
 (นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม



รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

โครงการ พัฒนางานด้านบริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์ข้อที่ 4. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่ 18 โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณา 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1) มีแผนพัฒนา ปรับปรุง สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย

2) มีโครงการและกิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน มีแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้สำหรับครูและนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอมรรัตน์ พิกุลทอง

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 16 พฤษภาคม 2565 - 30 เมษายน 2566

สรุปค่าใช้จ่าย ได้รับจัดสรรจำนวน 552,980.- บาท งบประมาณที่ใช้ไป 412,800.- บาท

คงเหลือ 140,180.- บาท เกินงบประมาณ - บาท

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารทั่วไป เป็นภารกิจหนึ่งของโรงเรียนในการส่งเสริม สนับสนุน และอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการให้บริการการศึกษา ที่มุ่งพัฒนาสถานที่สิ่งแวดล้อมให้มีบรรยากาศน่าอยู่และปลอดภัย มีระบบเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ตลอดจนมีการดูแลสุขภาพอนามัย ให้บริการต่อบุคลากรของโรงเรียนรวมทั้งชุมชน เพื่อมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี ซึ่งประกอบไปด้วยงานสำนักงานกลุ่ม งานสารบรรณ งานอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม งานประชาสัมพันธ์ งานห้องสมุด งานโสตทัศนศึกษา งานอนามัยโรงเรียน งานโภชนาการ งานสหกรณ์โรงเรียน งานคณะกรรมการสถานศึกษา งานสาธารณูปโภค งานยานพาหนะ งานรักษาความปลอดภัย งานข้อมูลสารสนเทศ งานระบบเทคโนโลยีโรงเรียนและเลขานุการผู้อำนวยการโรงเรียน เพื่อให้การบริหาร

งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงจำเป็นต้องเขียนโครงการเพื่อให้การปฏิบัติงานต่างๆ ได้ดำเนินงานและให้บริการได้อย่างมีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนางานบริหารทั่วไปให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.2 เพื่อให้บริการ ส่งเสริม สนับสนุน และอำนวยความสะดวกให้การปฏิบัติงานในโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนทุกคน ได้รับการบริการอย่างทั่วถึง
2. ทุกห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสำนักงาน สะอาดปลอดภัย เพียงพอ และเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนและการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน
3. สภาพแวดล้อมทุกพื้นที่ในโรงเรียนสะอาด ปลอดภัย

เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ
2. ผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการรับบริการจากงานต่างๆ ในกลุ่มบริหาร งาน

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 งานสำนักงาน		
ขั้นวางแผน (Plan)	พฤษภาคม – มิถุนายน 2565	นางสุภาวดี ปานมาศ
1. สำรวจวัสดุที่จำเป็นต้องใช้		
2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน		
3. ขออนุมัติซื้อและจัดซื้อวัสดุ		
ขั้นดำเนินการ (Do)	มิถุนายน 2565 – มีนาคม 2566	
1. ให้บริการ วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน		
แก่ครูและบุคลากรในงานบริหารทั่วไป		
ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check)	มีนาคม 2566	
1. แบบประเมินการปฏิบัติงาน		
2. สอบถามครู		
ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act)	มีนาคม 2566	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. นำข้อเสนอแนะและปัญหาวิเคราะห์และหาแนวทางแก้ไข		
กิจกรรมที่ 2 งานสารบรรณ ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 สำรวจวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ 1.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน 1.3 ขออนุมัติซื้อและจัดซื้อวัสดุ ขั้นดำเนินการ (Do) 1 ให้บริการข้อมูล หนังสือราชการ คำสั่ง แก่บุคลากรภายในและภายนอก ในงานบริหาร ทั่วไปและโรงเรียนกängปลาวิทยาคม	พฤษภาคม – มิถุนายน 2565 มิถุนายน 2565–มีนาคม 2566	นางสุภาวดี ปานมาศ นางสาวจุไรรัตน์ ทองยอด
ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 1.แบบประเมินการปฏิบัติงาน 2 สอบถามครู ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 1. นำข้อเสนอแนะและปัญหาวิเคราะห์และหาแนวทางแก้ไข	มีนาคม 2566 มีนาคม 2566	
กิจกรรมที่ 3 งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ขั้นวางแผน (Plan) 1. ตรวจสอบอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ในโรงเรียน และเขียนกิจกรรม ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด 2. ขออนุมัติจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้ 3. ขออนุมัติจัดซื้อ/จ้างทำที่นั่งพักผ่อนนักเรียน ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 1. สอบถามความพึงพอใจของผู้เรียน 2. รายงานผลการดำเนินงาน ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act)	พ.ค. 65 พ.ค. 65 เม.ย. 66	นางอมรรัตน์ พิกุลทอง นายทัศนพล บุญศรี นายโยธิน ปล้องไหม นางสุภาวดี ปานมาศ นายโยธิน ปล้องไหม

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. รวบรวมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการทำกิจกรรมต่อไป	เม.ย. 66	นายโยธิน ปลั่งไหม
กิจกรรมที่ 4 งานประชาสัมพันธ์ ขั้นวางแผน (Plan) 1. ประชุมวางแผน กำหนดนโยบาย งานโครงการ การดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายและจุดประสงค์ของโรงเรียน 2. แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ ขั้นดำเนินการ (Do) 1. จัดกิจกรรมงานประชาสัมพันธ์ 1.1 ให้บริการข่าวสารต่าง ๆ การประกาศเสียงตามสาย ป้ายประชาสัมพันธ์ แก่บุคลากรในโรงเรียนและชุมชน 1.2 ประสานความร่วมมือกับกลุ่มสาระฯ และงานต่าง ๆ ของโรงเรียนในการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์	พ.ค. 65 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นางอมรรัตน์ พิกุลทอง คณะครูงานประชาสัมพันธ์ นางสาวกฤติมา แก้วประเสริฐ คณะครูงานประชาสัมพันธ์
1.3 ให้บริการต้อนรับบุคคลภายนอก ผู้ปกครองและชุมชน ที่มาติดต่อกับทางโรงเรียน 1.4 ประกาศข่าวสารของกลุ่มสาระฯ หรือข่าวทางราชการให้บุคลากรในโรงเรียนทราบ 1.5 ประสานงานด้านประชาสัมพันธ์ทั้งในและนอกโรงเรียน พร้อมจัดกิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ 1.6 เป็นหน่วยงานหลักในการจัดพิธีการหรือพิธีกรในงานพิธีการต่าง ๆ ของโรงเรียน 1.7 จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์โรงเรียน เผยแพร่ข่าวสาร และผลงานการดำเนินงานโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา เม.ย. 66 เม.ย. 66	นายโยธิน ปลั่งไหม นางสาวพรพิมล สมบัติมาก นางสาวกฤติมา แก้วประเสริฐ คณะครูงานประชาสัมพันธ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.8 รวบรวม สรุปผลและสถิติต่างๆ เกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์และจัดทำรายงานประจำปีของงานประชาสัมพันธ์ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 1. แบบสอบถาม 2. รวบรวม สรุปผลและสถิติต่างๆ เกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์และจัดทำรายงานประจำปีของงานประชาสัมพันธ์ ขั้นปรับปรุงและพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 1. นำข้อเสนอแนะ/ปัญหามาวิเคราะห์ 2. หาแนวทางแก้ไขต่อไป		
กิจกรรมที่ 5 งานห้องสมุด ขั้นวางแผน (Plan) 1. ประชุมวางแผน 2. แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ 3. ขออนุมัติกิจกรรม ขั้นดำเนินการ (Do) 1. กิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด 2. กิจกรรมรักการอ่าน 3. กิจกรรมตระกร้าความรู้ / ห้องสมุดเคลื่อนที่ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 1. ออกแบบและประเมินผล 2. ประเมินการจัดกิจกรรม 3. สรุปผลการประเมิน	พ.ค. 65 ตลอดปีการศึกษา เม.ย.66	นางสุมาลัย รอดสวัสดิ์ และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด นางสุมาลัย รอดสวัสดิ์ เจ้าหน้าที่ห้องสมุด และนักเรียนกิจกรรมชุมนุมห้องสมุด นางสุมาลัย รอดสวัสดิ์
ขั้นปรับปรุงและพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 1. รายงานผลการประเมิน 2. ปรับปรุงแก้ไขเพื่อหาแนวทางการพัฒนา	เม.ย.66	นางสุมาลัย รอดสวัสดิ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- ให้ความรู้เกี่ยวกับโทษของสิ่งเสพติดให้โทษ โรคติดต่อ โรคเอดส์ ปัญหาด้านเพศศึกษา รวมทั้ง วิธีการป้องกันการรณรงค์ต่อต้าน 4. กิจกรรม “ บริการ ” - ให้บริการแก่นักเรียนด้านสุขภาพ การเจ็บป่วย และการปฐมพยาบาล 5. กิจกรรม “ สะอาดไว้ไว้โรค ” - ชักผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม นอน ผ้าคลุมที่นอนของห้องพยาบาล ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 1. สอบถาม 2. รายงานผลการปฏิบัติงาน ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) รวบรวมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการทำกิจกรรมต่อไป	ก.ค.65 ตลอดปีการศึกษา เม.ย.66 เม.ย.66	
กิจกรรมที่ 8 งานโภชนาการ ขั้นวางแผน (Plan) 1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงโครงการ ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ดำเนินการตามแผนที่ประชุมชี้แจง 2. เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ประมวลผล ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำและเก็บรวบรวมข้อมูล 3. จัดกิจกรรมตามโครงการ - จัดตั้งชมรม ออ.น้อย - พัฒนา ปรับปรุง สภาพแวดล้อมภายใน โรงอาหารให้มีความปลอดภัย เพียงพอ	พ.ค.65 พ.ค.65 ตลอดปี	นางสาวอรวิลี เทพนุรักษ์ นางสาวหทัยรัตน์ ศรีจันทร์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- อบรมให้ความรู้แก่นักเรียน จำนวน 800 คนและครู 45 คน และแม่ค้า 6 คน โดยเชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับหลักโภชนาการ ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 1. นิเทศ กำกับติดตาม 2. ประเมินโครงการฯ ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 1. สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ 2. ดำเนินการปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะ	มี.ค.66 มี.ค.66	
กิจกรรมที่ 9 งานสวัสดิการร้านค้า ขั้นวางแผน (Plan) 1. สำรวจความต้องการสินค้าจากสมาชิก 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนดำเนินงาน ขั้นดำเนินการ (Do) 1. จัดซื้อสินค้าอุปโภคบริโภคที่จำเป็นที่มีคุณภาพและราคาราย่อมเยา 2. จัดจำหน่ายสินค้าให้แก่นักเรียนและบุคลากร 3. จัดทำบัญชีรับจ่าย/ตรวจสอบ ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 1. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) - รวบรวมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการทำกิจกรรมต่อไป	พ.ค. 65 พ.ค. 65 – เม.ย.66 เม.ย. 66 เม.ย. 66	นางอมรรัตน์ พิกุลทอง คณะกรรมการดำเนินงาน นางอมรรัตน์ พิกุลทอง นางอมรรัตน์ พิกุลทอง
กิจกรรมที่ 10 งานสาธารณูปโภค ขั้นวางแผน (Plan) 1. เขียนกิจกรรม 2. วางแผนจัดตั้งงบประมาณ	พ.ค. 65	นางอมรรัตน์ พิกุลทอง

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนดำเนินการ (Do) 1. จ่ายค่าสาธารณูปโภค - ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าอินเทอร์เน็ต ฯลฯ 2. ดำเนินการซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า ประปา 3. กิจกรรมรณรงค์ในการประหยัดพลังงาน ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) - กำกับติดตามกิจกรรมให้ดำเนินงานตามแผน และประเมินผลแต่ละกิจกรรม ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 1. รายงานผลแต่ละกิจกรรมที่ดำเนินงานเสร็จ 2. เสนอแนวทางปรับปรุงหรือพัฒนาต่อไป	พ.ค. 65 – เม.ย.66 พ.ค. 65 – เม.ย.66 พ.ค. 65 – เม.ย.66 เม.ย. 66	นางจุฑาทิพย์ กลัษณ์ นางอมรรัตน์ พิกุลทอง นางอมรรัตน์ พิกุลทอง นางอมรรัตน์ พิกุลทอง
กิจกรรมที่ 11 งานยานพาหนะ ขั้นวางแผน (Plan) 1. เขียนกิจกรรม และสำรวจความสึกหรอของรถ และระยะทางในการบำรุงรักษา 2. สำรวจการใช้น้ำมันที่ผ่านมา ขั้นตอนดำเนินการ (Do) 1. ขออนุมัติค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 2. ขออนุมัติค่าซ่อม/บำรุงรักษาและดูแลรักษารถ 3. ให้บริการตามการขอใช้รถที่ได้รับการอนุมัติ จากผู้มีอำนาจสั่งการ ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) - ประเมินความพึงพอใจ และสรุปรายงานผล ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) - รวบรวมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการทำกิจกรรมต่อไป	พ.ค. 65 พ.ค. 65 – เม.ย.66 เม.ย. 66 เม.ย. 66	นางอมรรัตน์ พิกุลทอง นางอมรรัตน์ พิกุลทอง นางอมรรัตน์ พิกุลทอง นางอมรรัตน์ พิกุลทอง
กิจกรรมที่ 12 งานรักษาความปลอดภัย ขั้นวางแผน (Plan) 1. ประชุมวางแผนในระดับองค์กร	พ.ค. 65	นางสาวอรุณี เทพนุรักษ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. กำหนดหน้าที่ ฝ่าย งาน ที่รับผิดชอบ 3. เสนอโครงการที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ขั้นตอนการ (Do) 1. แต่ละฝ่าย งาน ดำเนินการตามเวลาที่กำหนดไว้ 2. ครูเวรทั้งกลางวัน เวรวันหยุดกลางวัน ครูเวรประจำวัน ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด และบันทึก ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 1. รายงานผลการปฏิบัติงานของแต่ละงาน 2. ประเมินความพึงพอใจจากผู้รับบริการ ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 1. สรุปรายงานผล เสนอแนะ/แก้ไขปัญหา 2. ปรับปรุงแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป	ตลอดปีการศึกษา เม.ย. 66 เม.ย. 66	คณะดำเนินงานรักษาความปลอดภัย นางสาวอรวลี เทพนุรักษ์ นางสาวอรวลี เทพนุรักษ์
กิจกรรมที่ 13 งานข้อมูลสารสนเทศ ขั้นวางแผน (Plan) 1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงโครงการ ขั้นตอนการ (Do) 1. รวบรวมและกรอกข้อมูลระบบบริหาร สารสนเทศสำนักบริหารมัธยมศึกษา(SESA) 2. กิจกรรมอบรมการใช้สื่อ ICT ของครูและ บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 45 คน ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 1. นิเทศ กำกับติดตาม 2. ประเมินโครงการฯ ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 1. สรุป รายงานผลการดำเนินงาน 2. ดำเนินการปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะ	พ.ค. 65 ก.ค. 65 ก.ค. 65 เม.ย.65 เม.ย.65	นางสาววิลาวัลย์ นุวรรณ นางสาววิลาวัลย์ นุวรรณ นางสาววิลาวัลย์ นุวรรณ นางสาววิลาวัลย์ นุวรรณ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 14 งานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ขั้นวางแผน (Plan) 1. ประชุมชี้แจงโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ ขั้นดำเนินการ (Do) 1. กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน 2. ดำเนินการประชุมตามขั้นตอน ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 1. ประเมินผลการดำเนินงาน ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 1. นำผลประเมินวิเคราะห์แก้ปัญหาต่อไป	พฤษภาคม 2565 พ.ค. 65 - พ.ย. 65 และ พ.ย. 65 - มี.ค.66 พ.ย. 65 และ มี.ค. 66 พ.ย. 65 และ มี.ค. 66	นางสาวพรพิมล สมบัติมาก
กิจกรรมที่ 15 งานเลขานุการผู้อำนวยการโรงเรียน ขั้นวางแผน (Plan) 1. สำรวจความต้องการ / ขออนุมัติโครงการ 2. ศึกษารายละเอียดและรวบรวมข้อมูล 3. แต่งตั้งคณะกรรมการ ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด / กิจกรรม 2. จัดประชุมให้ความรู้แก่บุคลากร / นักเรียน ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 1. นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 1. นำผลประเมินวิเคราะห์แก้ปัญหาต่อไป	พฤษภาคม 2564 พ.ค. 64 - พ.ย. 64 และ พ.ย.64 - มี.ค.65 พ.ย. 64 และ มี.ค. 65 พ.ย. 64 และ มี.ค. 65	นางสาวพรพิมล สมบัติมาก

5. ชั้นประเมิน ตรวจสอบ (Check)

5.1 ประเมินผลการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อพัฒนางานบริหารทั่วไปให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	✓		- ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เพื่อให้บริการ ส่งเสริม สนับสนุน และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในโรงเรียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	✓		- การดำเนินงานตามภาระงานในกลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไปให้บริการ ส่งเสริม สนับสนุน และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5.2 ผลการดำเนินการตามเป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ 1. นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนทุกคน ได้รับการบริการอย่างทั่วถึง	✓		- ร้อยละ 100 ของนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนทุกคน ได้รับการบริการอย่างทั่วถึง
2. ทุกห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสำนักงาน สะอาดปลอดภัย เพียงพอ และเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนและการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน			- ร้อยละ 100 ของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสำนักงาน สะอาดปลอดภัย เพียงพอ และเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนและการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน
3. สภาพแวดล้อมทุกพื้นที่ในโรงเรียน สะอาดปลอดภัย			- สภาพแวดล้อมทุกพื้นที่ในโรงเรียนสะอาดปลอดภัย
เชิงคุณภาพ 1. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ	✓		- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารทั่วไปทำให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ
2. ผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการรับบริการจากงานต่างๆ ในกลุ่มบริหารงาน			- นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการรับบริการจากงานต่างๆ ในกลุ่มบริหารงานระดับมากที่สุด

6. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)

จุดเด่นของโครงการ

- การดำเนินกิจกรรมในโครงการพัฒนาด้านบริหารทั่วไป

ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

- การดำเนินกิจกรรมส่งผลให้โรงเรียนได้รับรางวัล "สถานศึกษาปลอดภัย" ประจำปี พ.ศ. 2565 ปีที่ 2 ติดต่อกัน และโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม ผ่านเกณฑ์การประเมิน คะแนน ร้อยละ 84 ในการดำเนินงานตามนโยบายโรงเรียนดี วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ “สะอาด สดชื่น ร่มรื่น สวยงามและบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้” ประจำปี 2565

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ

-

7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

-

8. ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

- ดำเนินกิจกรรมให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง



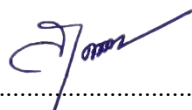
ลงชื่อ.....

(นางอมรรัตน์ พิกุลทอง)

ผู้รายงานโครงการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

- เพื่อโปรดทราบ



ลงชื่อ

(นางสาวสุภาวดี สุขหอม)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

.....

.....



ลงชื่อ

(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม



รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

โครงการ พัฒนางานกลุ่มบริหารงานวิชาการ

สนองกลยุทธ์ข้อที่ 4. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่

10 โรงเรียนดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

17. โรงเรียนใช้ระบบวงจรคุณภาพ PDCA บริหารจัดการสถานศึกษา

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณา 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

1) โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่หลากหลาย ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายแบ่งเป็น 2 แผนการเรียนคือ แผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์และแผนการเรียนศิลป์ทั่วไป จัดแยกแผนการเรียนตามความสามารถ และศักยภาพของนักเรียนรายบุคคล

2) ส่งเสริม สนับสนุนความเป็นเลิศทางวิชาการตามความสามารถ ความถนัดของผู้เรียน

3) ส่งเสริม สนับสนุนการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และ ภาษาจีนในการสื่อสาร

4) จัดหลักสูตรสถานศึกษาให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล (IS1,IS2,IS3) มีหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระและหลักสูตรท้องถิ่น

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณา 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1) ครูทุกคนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสพการณ์เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยใช้กระบวนการ PLC

2) ครูทุกคนได้รับการนิเทศการสอน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3) ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาว เปาะทอง

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีการศึกษา

สรุปค่าใช้จ่าย ได้รับจัดสรรจำนวน 159,900.- บาท งบประมาณที่ใช้ไป 128,900.- บาท

คงเหลือ 31,000.- บาท เกินงบประมาณ - บาท

1. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษาที่ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มุ่งให้กระจายอำนาจในการบริหารจัดการไปให้สถานศึกษาให้มากที่สุดด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการได้โดยอิสระ คล่องตัวรวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการสามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ตลอดจนการวัดผลประเมินผล รวมทั้งปัจจัยเกื้อหนุนการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่นได้อย่างมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ จากเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนางานบริหารวิชาการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
- 2.2 เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและท้องถิ่น
- 2.3 เพื่อพัฒนางานวัดและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน
- 2.4 เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียนให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน
- 2.5 เพื่อส่งเสริมให้ครูพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะ คุณลักษณะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R8C)
- 2.6 เพื่อส่งเสริมกระบวนการนิเทศติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบและนำมาพัฒนาผู้เรียน
- 2.7 เพื่อส่งเสริม คิดค้น วิจัยและพัฒนาการใช้สื่อ และนวัตกรรม
- 2.8 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับการบริการทางการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน
- 2.9 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย ครอบคลุมและทั่วถึง
- 2.10 เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนให้เข้มแข็ง
- 2.11 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ ด้วยศาสตร์สองพระราชา
- 2.12 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการจัดการศึกษาเรียนรวม
- 2.13 เพื่อพัฒนางานจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)
- 2.14 เพื่อพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี งานบริหารวิชาการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.15 เพื่อให้บริการ ส่งเสริม สนับสนุน และอำนวยความสะดวกให้การจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานในโรงเรียนกängปลาวิทยาคมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการบริหารงานวิชาการ ระดับมากที่สุด ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการบริหารงานวิชาการระดับมากที่สุด

4. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.งานสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566	นางสาวคร เปาะทอง
2.งานพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566	นางสาวคร เปาะทอง
3.งานทะเบียนนักเรียน	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566	นางสาวศิริพร จริตงาม
4.งานรับนักเรียน	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566	นางสาวคร เปาะทอง
5.งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566	นางสาวคร เปาะทอง
6.งานพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566	นางสาวเสาวณีย์ คำทอง
7.งานนิเทศการเรียนการสอน	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566	นางสาวคร เปาะทอง
8.งานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนการศึกษา	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566	นางผกามาส สิงห์พันธุ์
9.งานประกันคุณภาพการศึกษา	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566	นางสาวสุภาวดี สุขผอม นายสุรเชษฐ์ อโกละตานนท์
10.งานจัดการศึกษาเรียนรวม	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566	นางสาวพรพิมล สมบัติมาก นางสาวดวงกมล บุญชู
11.งานจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566	นางสาวเสาวณีย์ คำทอง
12.ศูนย์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566	นางสาวสุภาวดี ปานมาศ
13.งานจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอน	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566	นางวิภา ไอยราคม
14. งานศาสตร์พระราชา	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566	นางวิภา ไอยราคม

5. ชั้นประเมิน ตรวจสอบ (Check)

5.1 ประเมินผลการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อพัฒนางานบริหารวิชาการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด	✓		- การดำเนินงานบริหารวิชาการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและท้องถิ่น	✓		- การดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษามีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและท้องถิ่น
3. เพื่อพัฒนางานวัดและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน	✓		- งานวัดและประเมินผลมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน
4. เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียนให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน	✓		- งานทะเบียนดำเนินการอย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน
5. เพื่อส่งเสริมให้ครูพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะ คุณลักษณะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R8C)	✓		- ครูจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นักเรียนให้มีทักษะ คุณลักษณะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R8C)
6. เพื่อส่งเสริมกระบวนการนิเทศติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบและนำมาพัฒนาผู้เรียน	✓		- การดำเนินงานนิเทศติดตามของกลุ่มบริหารวิชาการดำเนินการนิเทศติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบ นำผลการนิเทศมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
7. เพื่อส่งเสริม คิดค้น วิจัยและพัฒนาการใช้สื่อ และนวัตกรรม	✓		- ครูผู้สอนคิดค้น วิจัยและพัฒนาการใช้สื่อและนวัตกรรมในการพัฒนาคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น นักเรียนมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์
8. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนในเขตพื้นที่บริการ ได้รับการบริการทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทุกคน	✓		- นักเรียนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียน ได้รับการบริการทางการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
9. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย ครอบคลุมและทั่วถึง	✓		- นักเรียนสามารถใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตครอบคลุมและทั่วถึงทุกพื้นที่ของโรงเรียน
10. เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้เข้มแข็ง	✓		- การดำเนินงานประกันคุณภาพทำให้โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็ง - โรงเรียนได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ.2564-2568) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
11. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ด้วยศาสตร์สองพระราชา	✓		- ครูทุกคนจัดการจัดการเรียนรู้โดยบูรณาการศาสตร์สองพระราชาในการจัดการเรียนการสอน
12. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการจัดการศึกษาเรียนรวม	✓		- นักเรียนเรียนรวมได้รับการพัฒนาและส่งเสริมในระดับดีมาก
13. เพื่อพัฒนางานจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)	✓		- การดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ดำเนินการอย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน
14. เพื่อพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี งานบริหารวิชาการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	✓		- โรงเรียนมีศูนย์ คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล - นักเรียนและผู้รับบริการสามารถใช้ ศูนย์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูล และศึกษาเรียนรู้ตามความสนใจ
15. เพื่อให้บริการ ส่งเสริม สนับสนุน และอำนวยความสะดวกให้การจัดการเรียนสอน และการปฏิบัติงานในโรงเรียนก้างปลา	✓		- การดำเนินงานของกลุ่มบริหารวิชาการ ให้บริการ ส่งเสริม สนับสนุน และอำนวยความสะดวกให้การจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในโรงเรียน

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
วิทยาคมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล			เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5.2 ผลการดำเนินการตามเป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ - ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการบริหารงานวิชาการ ระดับมากที่สุด ร้อยละ 80	✓		- ร้อยละ 90.60 ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการบริหารงานวิชาการ ระดับมากที่สุด
เชิงคุณภาพ - ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการบริหารงานวิชาการระดับมากที่สุด	✓		- ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการบริหารงานวิชาการระดับมากที่สุด

6. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)

จุดเด่นของโครงการ

- การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปตามแผนงานที่วางไว้

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ

- จัดให้มีสื่อเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพและเพียงพอกับจำนวนนักเรียน

7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

- งบประมาณมีจำกัด

8. ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

- พัฒนางานการบริหารวิชาการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวกร เป่าทอง)

ผู้รายงานโครงการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

- เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ 

(นางสาวสุภาวดี สุขผอม)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

.....
.....
ลงชื่อ 

(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม



รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่สิ่งก่อสร้างและสิ่งแวดล้อม

สนองกลยุทธ์ข้อที่ 4. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่ 18 โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณา 2.5

จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

- 1) มีแผนพัฒนา ปรับปรุง สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย
- 2) มีโครงการและกิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน

มีแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้สำหรับครูและนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอมรรัตน์ พิกุลทอง

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 16 พฤษภาคม 2565 - 30 เมษายน 2566

สรุปค่าใช้จ่าย ได้รับจัดสรรจำนวน 52,000.- บาท งบประมาณที่ใช้ไป 43,000.- บาท

คงเหลือ 9,000.- บาท เกินงบประมาณ - บาท

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม ได้ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ.2537 ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนมาจนถึงปัจจุบันเป็นเวลา 28 ปี ซึ่งย่อมส่งผลให้อาคารสถานที่มีการชำรุดทรุดโทรมตามกาลเวลา ส่งผลต่อความปลอดภัยและบรรยากาศในการเรียนรู้ของนักเรียน ดังนั้นงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบได้ตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องนี้จึงได้จัดทำโครงการสำหรับปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และสิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และสิ่งก่อสร้างให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้ได้ มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ อีกทั้งดูแลสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้สวยงาม น่าอยู่ น่าเรียนรู้ตลอดเวลา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย

2.2 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่สิ่งก่อสร้างและสิ่งแวดล้อม ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มั่นคง ปลอดภัย พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนทุกคน ได้รับการบริการอย่างทั่วถึง
- สภาพแวดล้อมทางพื้นที่ในโรงเรียนสะอาด ปลอดภัย

เชิงคุณภาพ

1. มีอาคารสถานที่ ที่แข็งแรง มั่นคง ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนการสอน
2. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ
3. ผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการรับบริการจากงานต่างๆ ในกลุ่มบริหาร

งานบริหารทั่วไป

4. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่1 ปรับปรุงอาคารเรียนชั่วคราว ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. สำรวจสภาพของอาคารเรียน และประมาณการในการปรับปรุง 2. ขออนุมัติจัดจ้างและดำเนินการปรับปรุง 3. สรุปรายงานกิจกรรม 4. เสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานต่อไป	มี.ย.-ก.ค.65	นายโยธิน ปลั่งไหม
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดานอาคารเรียน 1 ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ตรวจสอบสภาพของอาคารเรียน และประมาณการในการปรับปรุง	พ.ค.-มิ.ย. 65	นายโยธิน ปลั่งไหม

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. ขออนุมัติจัดจ้างและดำเนินการปรับปรุง 3. สรุปรายงานกิจกรรม 4. เสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานต่อไป		
กิจกรรมที่ 3 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. สำรวจสภาพห้องเรียน ประมาณการราคา และเขียนกิจกรรม 2. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างและดำเนินการปรับปรุง 3. สรุปรายงานกิจกรรม 4. เสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานต่อไป	พ.ค.-มิ.ย. 65	นางสาวสุภาวดี สุขพอม
กิจกรรมที่ 5 ปรับปรุงห้องเก็บของ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. สำรวจสภาพห้องที่จะปรับ ประมาณราคา และเขียนกิจกรรม 2. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างและดำเนินการปรับปรุง 3. สรุปรายงานกิจกรรม 4. เสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานต่อไป	ก.ค.-ส.ค.65	นายโยธิน ปล้องไหม
กิจกรรมที่ 6 เปลี่ยนประตูโรงรถ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. สำรวจปัญหาการใช้งานประตู ประมาณราคาและเขียนกิจกรรม 2. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างและดำเนินการปรับปรุง 3. สรุปรายงานกิจกรรม 4. เสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานต่อไป	มิ.ย.65	นายโยธิน ปล้องไหม

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 7 ปรับปรุงสถานที่เข้าแถวนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. สำรวจสภาพพื้นที่จากปัญหาการใช้งาน ประเมินการราคาและเขียนกิจกรรม 2. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างและดำเนินการปรับปรุง 3. สรุปรายงานกิจกรรม 4. เสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานต่อไป	ต.ค.65	นายโยธิน ปล้องไหม
กิจกรรมที่ 8 เปลี่ยนประตูอาคารหอประชุม ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. สำรวจสภาพประตูจากปัญหาการใช้งาน ประเมินการราคา และเขียนกิจกรรม 2. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างและดำเนินการปรับปรุง 3. สรุปรายงานกิจกรรม 4. เสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานต่อไป	ก.ค.-ต.ค.65	นายโยธิน ปล้องไหม
กิจกรรมที่ 9 งานซ่อมแซมอาคารสถานที่ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. บันทึกเสนอขอซ่อม 2. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างและดำเนินการซ่อม 3. สรุปรายงานกิจกรรม 4. เสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานต่อไป	ตลอดปีการศึกษา	นายโยธิน ปล้องไหม
กิจกรรมที่ 10 ปรับปรุงภูมิทัศน์ ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	นายโยธิน ปล้องไหม

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. สำรวจพื้นที่ในการปรับปรุงดูแล 2. ขออนุมัติและดำเนินการจัดจ้าง 3. สรุปรายงานกิจกรรม 4. เสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานต่อไป		

5. ชั้นประเมิน ตรวจสอบ (Check)

5.1 ประเมินผลการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อให้โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และมีความปลอดภัย	✓		- การดำเนินงานบริหารทั่วไปส่งผลให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และมีความปลอดภัย
2. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่สิ่งก่อสร้างและสิ่งแวดล้อม ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มั่นคง ปลอดภัย พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	✓		- การดำเนินงานบริหารทั่วไปส่งผลให้โรงเรียนมีอาคารสถานที่ สิ่งก่อสร้าง และสิ่งแวดล้อม อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มั่นคง ปลอดภัย และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

5.2 ผลการดำเนินการตามเป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ			
1. นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนทุกคน ได้รับการบริการอย่างทั่วถึง	✓		- ร้อยละ 100 ของนักเรียนและบุคลากร ได้รับการบริการอย่างทั่วถึง
2. สภาพแวดล้อมทุกพื้นที่ในโรงเรียน สะอาด ปลอดภัย	✓		- ทุกพื้นที่ในโรงเรียนมีสภาพแวดล้อมสวยงาม สะอาด และมีความปลอดภัย
เชิงคุณภาพ			
1. มีอาคารสถานที่ ที่แข็งแรง มั่นคง ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนการสอน	✓		- การดำเนินงานของกลุ่มบริหารทั่วไปส่งผลให้อาคารสถานที่ที่มีแข็งแรง มั่นคง ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนการสอน

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
2. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ	✓		- โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ
3. ผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการรับบริการจากงานต่างๆ ในกลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป	✓		- นักเรียน บุคลากรในโรงเรียนและผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการรับบริการจากงานต่างๆ ในกลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไประดับดีมาก

6. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)

จุดเด่นของโครงการ

- การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ นักเรียน

บุคลากรในโรงเรียนและผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการรับบริการจากงานต่างๆ

ในกลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไประดับดีมาก

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ

-

7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

-

8. ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

- พัฒนางานการบริหารทั่วไปให้มีประสิทธิภาพ มีความสวยงาม สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....



(นางอมรัตน์ พิกุลทอง)

ผู้รายงานโครงการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

- เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ 

(นางสาวสุภาวดี สุขพอม)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ 

(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม



รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

โครงการ โรงเรียนปลอดภัย สะอาด สดชื่น ร่มรื่น สวยงาม และเอื้อต่อการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ข้อที่ 4. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่ 18 โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณา 2.5

จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1) มีแผนพัฒนา ปรับปรุง สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย

2) มีโครงการและกิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน มีแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้สำหรับครูและนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอมรรัตน์ พิกุลทอง

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 16 พฤษภาคม 2565 - 30 เมษายน 2566

สรุปค่าใช้จ่าย ได้รับจัดสรรจำนวน 44,923.- บาท งบประมาณที่ใช้ไป 38,442.- บาท

คงเหลือ 6,481.- บาท เกินงบประมาณ - บาท

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม ได้ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ.2537 ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนมาจนถึงปัจจุบันเป็นเวลา 28 ปี ซึ่งย่อมส่งผลให้อาคารสถานที่มีการชำรุดทรุดโทรมตามกาลเวลา ส่งผลต่อความปลอดภัยและบรรยากาศในการเรียนรู้ของนักเรียน ดังนั้นงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบได้ตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องนี้จึงได้จัดทำโครงการสำหรับปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และสิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และสิ่งก่อสร้างให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้ได้ มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ อีกทั้งดูแลสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้สวยงาม น่าอยู่ นำเรียนรู้ตลอดเวลา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนให้สะอาดเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย

2.2 เพื่อสร้างจิตสำนึกนักเรียนในการดูแลและรักษาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนทุกคน มีความปลอดภัยเมื่ออยู่ในโรงเรียน
2. สภาพแวดล้อมทุกพื้นที่ในโรงเรียนสะอาด ปลอดภัย

เชิงคุณภาพ

1. มีอาคารสถานที่ ที่แข็งแรง มั่นคง ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนการสอน
2. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ

4. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ก้าวปลาจิตอาสา พัฒนาสิ่งแวดล้อม ขั้นวางแผน (Plan) 1. สำรวจและจัดทำแผนผังแบ่งเขตพื้นที่ รับผิดชอบ 2. มอบหมายและแต่งตั้งผู้รับผิดชอบใน แต่ละเขตพื้นที่ ขั้นดำเนินการ (Do) 3. ดำเนินการทุกตอนเช้า 4. ดำเนินการในชมรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 5. กำกับ ติดตาม แก้ปัญหา และรายงานผล 6. ประเมินความพึงพอใจ ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 7. สรุปและเสนอแนะแนวทางในการ พัฒนาต่อไป	พ.ศ. 65 ตลอดปีการศึกษา เม.ย. 66 เม.ย.66	นางอมรรัตน์ พิกุลทอง และครูที่ปรึกษา ครูที่ปรึกษาห้องเรียน ครูที่ปรึกษาชมรม นางอมรรัตน์ พิกุลทอง นางอมรรัตน์ พิกุลทอง

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 ห้องเรียนน่าอยู่ นำเรียนรู้ ชั้นวางแผน (Plan) 1. สำรวจวางแผนและเขียนกิจกรรม ชั้นดำเนินการ (Do) 2. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุและจัดห้องเรียน ชั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 3. ประเมินผลการจัดห้องตามตัวชี้วัด 4. ประเมินความพึงพอใจ ชั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 5. สรุปและเสนอแนะแนวทางในการ พัฒนาต่อไป	พ.ค.65 ก.ค. 65 เม.ย. 66 เม.ย.66	นางอมรรัตน์ พิกุลทอง และครูผู้รับผิดชอบห้องเรียน
กิจกรรมที่ 3 โรงเรียนปลอดภัย ชั้นวางแผน (Plan) 1. ประชุมชี้แจง และแต่งตั้งคณะกรรมการ ชั้นดำเนินการ (Do) 2. กิจกรรมรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ ให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องขยะ 3. กิจกรรมคัดแยกขยะ (นวัตกรรมถังขยะแฟนซี) 4. กิจกรรมการลดการใช้ การใช้ซ้ำ และคัดแยกนำกลับมา ใช้ใหม่ ชั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 5. กำกับ ติดตามแก้ปัญหาและรายงานผล 6. ประเมินความพึงพอใจ ชั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Action) 7. สรุปและเสนอแนะแนวทางในการ พัฒนาต่อไป	พ.ค. 66 ก.ค. 66–เม.ย.67 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา เม.ย. 67 เม.ย. 67	นางอมรรัตน์ พิกุลทองและคณะทำงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 4 ฝึกอบรมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขั้นวางแผน (Plan) 1. ประชุมชี้แจงติดต่อวิทยากรและแต่งตั้งคณะทำงาน ขั้นดำเนินการ (Do) 2. ฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟในสถานศึกษา ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 3. กำกับติดตามแก้ปัญหาและรายงานผล 4. ประเมินความพึงพอใจ ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 5. สรุปและเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาต่อไป	เม.ย. 66 เม.ย. 65 เม.ย. 66 เม.ย. 66	น.ส.พรพิมล สมบัติมาก น.ส.อรวดี เทพนุรักษ์

5. ขั้นประเมิน ตรวจสอบ (Check)

5.1 ประเมินผลการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนให้สะอาดเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย	✓		- การดำเนินงานตามโครงการส่งผลให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย
2. เพื่อสร้างจิตสำนึกนักเรียนในการดูแลและรักษาสีเขียวในโรงเรียน	✓		- การดำเนินงานตามโครงการเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกให้กับนักเรียนในการดูแลและรักษาสีเขียวในโรงเรียนได้เป็นอย่างดี

5.2 ผลการดำเนินการตามเป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ			
1. นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนทุกคนมีความปลอดภัยเมื่ออยู่ในโรงเรียน	✓		- ร้อยละ 100 ของนักเรียนและบุคลากรได้รับความปลอดภัยเมื่ออยู่ในโรงเรียน
2. สภาพแวดล้อมทุกพื้นที่ในโรงเรียนสะอาด ปลอดภัย	✓		- ทุกพื้นที่ในโรงเรียนมีสภาพแวดล้อมสวยงามสะอาด และมีความปลอดภัย
เชิงคุณภาพ			
1. มีอาคารสถานที่ ที่แข็งแรง มั่นคง ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนการสอน	✓		- การดำเนินงานโครงการส่งผลให้อาคารสถานที่มีแข็งแรง มั่นคง ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนการสอน
2. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ			- การดำเนินงานโครงการส่งผลให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ

6. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)

จุดเด่นของโครงการ

- การดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนปลอดภัย สะอาด สดชื่น ร่มรื่น สวยงาม และบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งผลให้โรงเรียนได้รับรางวัล "สถานศึกษาปลอดภัย" ประจำปี พ.ศ. 2565 ปีที่ 2 ติดต่อกัน และโรงเรียนก้าวไกลวิทยาคม ผ่านเกณฑ์การประเมิน คะแนน ร้อยละ 84 ในการดำเนินงานตามนโยบาย โรงเรียนดีวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ “สะอาด สดชื่น ร่มรื่น สวยงามและบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้” ประจำปี 2565

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ

-

7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

-

8. ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

- พัฒนางานตามโครงการโรงเรียนปลอดภัย สะอาด สดชื่น ร่มรื่น สวยงาม และบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....



(นางอมรรัตน์ พิกุลทอง)

ผู้รายงานโครงการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

- เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ 

(นางสาวสุภาวดี สุขพอม)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

.....
..... 

ลงชื่อ

(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม



รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

โครงการ ตามนโยบายและจุดเน้น

สนองกลยุทธ์ข้อที่

4. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

5 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่

17 โรงเรียนใช้ระบบวงจรคุณภาพ PDCA บริหารจัดการสถานศึกษา

19 โรงเรียนจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณา 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2) โรงเรียนใช้ระบบวงจรคุณภาพ PDCA ในการบริหารจัดการ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคี
เครือข่าย

3) โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
มีแผนงาน โครงการ กิจกรรมครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา สอดคล้องกับนโยบาย ความ
ต้องการจำเป็นของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด

4) โรงเรียนมีระบบการนิเทศภายใน การติดตาม และตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ
การจัดการเรียนรู้

3) มีการพัฒนาเว็บไซต์ของโรงเรียนให้เป็นศูนย์สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้และง่ายต่อการใช้งาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาวดี สุขพอม

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566

สรุปค่าใช้จ่าย ได้รับจัดสรรจำนวน - บาท งบประมาณที่ใช้ไป .- บาท

คงเหลือ - บาท เกินงบประมาณ - บาท

1. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ เพื่อพัฒนาคนในทุกมิติ และในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ โรงเรียนเป็นองค์กรทางการศึกษา ที่สำคัญในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สร้างโอกาสให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่ เกิดความเท่าเทียม ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา โดยร่วมจัดกิจกรรมทางการศึกษาที่เป็นประโยชน์ สร้างความเชื่อมั่นด้านคุณภาพ นำไปสู่การร่วมกันจัดกิจกรรมทางการศึกษาที่เป็นประโยชน์ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ชุมชน อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม บริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา และดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายและจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัดตามสถานการณ์ปัจจุบัน มีการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นไปด้วยความสุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบผลการดำเนินได้ เป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลที่มีดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ องค์กรความรู้ บุคลากร เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพทางทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพ ทักษะชีวิต มีทักษะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เป็นพลเมืองดีและพลโลก

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อดำเนินกิจกรรมตามนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระทรวงศึกษาธิการให้มีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อดำเนินงานโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลให้มีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนทุกคนได้รับการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ
2. ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
3. โรงเรียนได้รับคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใส 85 คะแนนขึ้นไป ตามที่กำหนดใน แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีความพร้อมในการให้บริการทางการศึกษา ทั้งวัสดุ แหล่งเรียนรู้ บุคลากร สถานที่ และสภาพแวดล้อมในการจัดการเรียนศึกษาให้แก่แก่นักเรียน
2. ผู้ปกครอง ชุมชน บ้าน วัด โรงเรียน รัฐ เอกชน ให้การยอมรับในการจัดการศึกษา ของโรงเรียนและมีความเชื่อมั่นในการส่งบุตรหลานเข้ารับการการศึกษา
3. โรงเรียนได้รับระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสระดับ A

4. โรงเรียนดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล เกิดความโปร่งใส มีการปรับปรุงการบริหารงาน และปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมทั้งต่อบุคลากรในหน่วยงานและต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ศึกษา วิเคราะห์ ความต้องการจำเป็น และขาดแคลนของวัสดุ ครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่และสิ่งก่อสร้างของโรงเรียน 1.2 ดำเนินการจัดตั้งงบประมาณ บลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ 2566 1.3 นำส่งคำขอจัดตั้งงบประมาณไปยังเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช 1.4 ติดตามและบริหารงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ 1.5 นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวสุภาวดี สุขพอม
กิจกรรมที่ 2 โรงเรียนสุจริต ITA Online ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 เตรียมบุคลากร แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA Online	มิ.ย. – ต.ค. 65	นางสาวสุภาวดี สุขพอม นายโยธิน ปลั่งไหม นางสาววิลาวัลย์ นุวรรณ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.2 เข้าร่วมการประชุมชี้แจงแนวทางการประเมิน ITA Online จากสำนักงานเขตพื้นที่ 2.3 ส่งลิงค์การตอบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) 2.4 ส่งลิงค์การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) 2.5 โรงเรียนจัดเตรียมข้อมูลเพื่อเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียน		

5. ขั้นประเมิน ตรวจสอบ (Check)

5.1 ประเมินผลการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อดำเนินกิจกรรมตามนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระทรวงศึกษาธิการให้มีประสิทธิภาพ	✓		- การดำเนินกิจกรรมตามนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระทรวงศึกษาธิการให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อดำเนินงานโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลให้มีประสิทธิภาพ	✓		- การดำเนินงานโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลมีประสิทธิภาพและได้รับจัดสรรงบประมาณในการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียนให้สามารถใช้งานได้สะดวกและปลอดภัย
3. เพื่อดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ		✓	- ดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพมีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

5.2 ผลการดำเนินการตามเป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ			
1. ผู้เรียนทุกคนได้รับการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ	✓	✓	- ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้รับการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ
2. ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ	✓		- ร้อยละ 100 ของครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
3. โรงเรียนได้รับคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใส 85 คะแนนขึ้นไป ตามที่กำหนดในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ			- โรงเรียนได้รับคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใส 67.04 ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด
เชิงคุณภาพ			
1. โรงเรียนมีความพร้อมในการให้บริการทางการศึกษา ทั้งวัสดุ แหล่งเรียน บุคลากร สถานที่และสภาพแวดล้อมในการจัดการเรียนศึกษาให้แก่แก่นักเรียน	✓	✓	- การดำเนินงานโครงการส่งผลให้โรงเรียนมีความพร้อมในการให้บริการทางการศึกษา ทั้งวัสดุ แหล่งเรียน บุคลากร สถานที่และสภาพแวดล้อมในการจัดการเรียนศึกษาให้แก่แก่นักเรียนในระดับดีมาก
2. ผู้ปกครอง ชุมชน บ้าน วัด โรงเรียน รัฐ เอกชน ให้การยอมรับในการจัดการศึกษาของโรงเรียนและมีความเชื่อมั่นในการส่งบุตรหลานเข้ารับการศึกษ	✓		- การดำเนินงานโครงการส่งผลให้ผู้ปกครอง ชุมชน บ้าน วัด โรงเรียน รัฐ เอกชน ให้การยอมรับในการจัดการศึกษาของโรงเรียนและมีความเชื่อมั่นในการส่งบุตรหลานเข้ารับการศึกษ โดยมีแนวโน้มการเข้าเรียนเพิ่มสูงขึ้น
3. โรงเรียนได้รับระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสระดับ A			- โรงเรียนได้รับระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสระดับ C
4. โรงเรียนดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลเกิดความโปร่งใส มีการปรับปรุงการบริหารงานและปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมทั้งต่อ	✓		- โรงเรียนดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล เกิดความโปร่งใส มีการปรับปรุงการบริหารงานและปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมทั้งต่อบุคลากรในหน่วยงานและต่อ

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
บุคลากรในหน่วยงานและต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ			ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ

6. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)

จุดเด่นของโครงการ

- ได้รับจัดสรรงบประมาณในการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียนให้สามารถใช้งานได้สะดวก

และปลอดภัยต่อเนื่องทุกปี

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ

-

7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

-

8. ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

- พัฒนากิจกรรมคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษา ด้าน

การเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ลงชื่อ



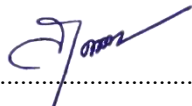
(นางสาวสุภาวดี สุขหอม)

ผู้รายงานโครงการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

- เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ



(นางสาวสุภาวดี สุขหอม)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ลงชื่อ



(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม



รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สนองกลยุทธ์ข้อที่ 5. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่

17 โรงเรียนใช้ระบบวงจรคุณภาพ PDCA บริหารจัดการสถานศึกษา

19 โรงเรียนจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณา

- 1) มีแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้
- 2) มีโครงการและกิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้
- 3) มีการพัฒนาเว็บไซต์ของโรงเรียนให้เป็นศูนย์สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้และง่ายต่อการใช้งาน
- 4) มีระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศทางเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
- 5) มีการสรุปรายงานสารสนเทศเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิลาวัลย์ นุวรรณ

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 16 พฤษภาคม 2565 – 30 เมษายน 2566

สรุปค่าใช้จ่าย ได้รับจัดสรรจำนวน 4,000.- บาท งบประมาณที่ใช้ไป 3,210.- บาท

คงเหลือ 790.- บาท เกินงบประมาณ - บาท

1. หลักการและเหตุผล

โลกยุคปัจจุบันเป็นโลกยุคการติดต่อสื่อสารซึ่งต้องอาศัยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแม่นยำ จึงทำให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งเรียกข้อมูลข่าวสารต่างๆนี้ว่า ระบบสารสนเทศ เป็นกลุ่มขององค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กันซึ่งทำการรวบรวมประมวลผล เก็บรักษา และกระจายสารสนเทศออกไปเพื่อสนับสนุนการควบคุม การวิเคราะห์ การตัดสินใจ และการวางแผนที่เกิดขึ้นภายในองค์กร

ในปัจจุบันระบบสารสนเทศมีความจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอันเนื่องมาจากระบบสารสนเทศพื้นฐานทางการศึกษา เป็นการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานทางการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามหมวดหมู่ เพื่อให้ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์ ในการพิจารณาวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ สูงสุดสนองจุดเน้นยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษาที่ 5 ICT เพื่อการศึกษาและเชื่อมโยงเครือข่าย เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ทุกระดับ และสนองมาตรฐานการศึกษาจึงเสนอโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานและจำเป็นของโรงเรียนให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

2.2 เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถใช้งาน ICT พื้นฐานได้

2.3 โรงเรียนสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและ สามารถให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียน บุคคลและหน่วยงานอื่นได้

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์ ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ครอบคลุมทุกด้าน
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถใช้งาน ICT พื้นฐานได้
3. โรงเรียนสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและ สามารถให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียน บุคคลและหน่วยงานอื่นได้

4. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 เก็บข้อมูลและจัดทำสารสนเทศโรงเรียน ขั้นวางแผน (Plan) 1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงกิจกรรม ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ดำเนินการตามแผนที่ประชุมชี้แจง 2. เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ประมวลผล	พ.ค.65 พ.ค.65 พ.ค.65 ตลอดปี	นางสาววิลาวัลย์ นุวรรณ คณะทำงาน นางสาววิลาวัลย์ นุวรรณ นายโยธิน ปลั่งไธม

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. จัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารของโรงเรียนให้มีความทันสมัยและมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน 4. ปรับปรุงข้อมูลด้านต่างๆให้มีความสมบูรณ์ถูกต้องและเป็นปัจจุบันมากยิ่งขึ้น 5. อบรมการใช้สื่อ ICT ของครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 45 คน - ค่าวิทยากรในการจัดอบรม การใช้สื่อ ICT	ตลอดปี ตลอดปี มี.ค.66	
ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 1. นิเทศ กำกับติดตาม 2. ประเมินโครงการฯ ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) 1. สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ 2. ดำเนินการปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะ	มี.ค.66 มี.ค.66	นางสาววิลาวัลย์ นุวรรณ นายโยธิน ปล้องไหม นางสาววิลาวัลย์ นุวรรณ นายโยธิน ปล้องไหม
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน ขั้นวางแผน (Plan) 1. ประชุมคณะกรรมการ ทำความเข้าใจการเผยแพร่ข่าวสารของโรงเรียนผ่านอินเทอร์เน็ต ดังนั้นจึงจัดทำโครงการพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนขึ้น 2. แต่งตั้งครูรับผิดชอบจัดทำโครงการ ขั้นดำเนินการ (Do) 1. จัดทำโครงการพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน โดยกำหนดวัตถุประสงค์ กิจกรรมให้ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลโครงการ ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 1. สอบถามความพึงพอใจของผู้เรียน 2. รายงานผลการดำเนินงาน ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง (Act) - รวบรวมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการทำกิจกรรมต่อไป	พ.ค. 65 พ.ค. 65 พ.ค. 65 เม.ย. 66 เม.ย. 66	นางอมรรัตน์ พิกุลทอง นายโยธิน ปล้องไหม นางสาววิลาวัลย์ นุวรรณ นายโยธิน ปล้องไหม นางสาววิลาวัลย์ นุวรรณ นายโยธิน ปล้องไหม นางสาววิลาวัลย์ นุวรรณ นายโยธิน ปล้องไหม นางสาววิลาวัลย์ นุวรรณ

5. ชั้นประเมิน ตรวจสอบ (Check)

5.1 ประเมินผลการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานและจำเป็นของโรงเรียนให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	✓		- การดำเนินโครงการทำให้โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานและจำเป็นของโรงเรียนให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน
2. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถใช้งาน ICT พื้นฐานได้	✓		- การดำเนินโครงการสามารถพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถใช้งาน ICT พื้นฐานได้
3. โรงเรียนสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและสามารถให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียน บุคคลและหน่วยงานอื่นได้	✓		- ดำเนินโครงการทำให้โรงเรียนสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาการบริหารงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและสามารถให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียน บุคคลและหน่วยงานอื่นได้

5.2 ผลการดำเนินการตามเป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ			
- โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันร้อยละ 80	✓		- โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์ ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ร้อยละ 80
เชิงคุณภาพ			
1. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน สมบูรณ์ ครบคลุมทุกด้าน	✓		- โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน สมบูรณ์ ครบคลุมทุกด้าน พร้อมนำมาใช้ในการบริหารจัดการ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถใช้งาน ICT พื้นฐานได้	✓		- ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถใช้งาน ICT พื้นฐานได้ระดับดี

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
3. โรงเรียนสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและสามารถให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียน บุคคลและหน่วยงานอื่นได้	✓		- โรงเรียนสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและสามารถให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียน บุคคลและหน่วยงานอื่นได้ระดับดี

6. ชั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)

จุดเด่นของโครงการ

- โรงเรียนมีเว็บไซต์ในการเผยแพร่ข้อมูล การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโรงเรียน และสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ แหล่งสืบค้นข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ

-

7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากรัฐไม่เพียงพอต่อการนำมาใช้ในการพัฒนาเทคโนโลยีที่ทันสมัยได้ทันที

8. ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

- ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

(นางสาววิลาวัลย์ นูวรรณ)

ผู้รายงานโครงการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

- เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภาวดี สุขพอม)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

.....
.....
ลงชื่อ



(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม



รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

โครงการ แหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

สนองกลยุทธ์ข้อที่ 4. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่ ข้อ 18

โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณา 2.5 โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2) มีโครงการและกิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน มีแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้สำหรับครูและนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายระดมพล ช่วยชูชาติ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 – 30 กันยายน พ.ศ. 2565

สรุปค่าใช้จ่าย ได้รับจัดสรรจำนวน 10,000.- บาท งบประมาณที่ใช้ไป 9,500.- บาท

คงเหลือ 500.- บาท เกินงบประมาณ - บาท

1. หลักการและเหตุผล

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นวิถีการดำรงชีวิตในการใช้คุณธรรมนำความรู้ เพื่อพัฒนาตนเอง ครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติ ให้ก้าวหน้าไปพร้อมกับความสมดุลและมั่นคง เป็นหลักปฏิบัติที่ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข ระหว่างคน กับคน ชุมชนกับธรรมชาติ และคนกับวัฒนธรรม การดำเนินชีวิตโดยคำนึงความพอดี มีเหตุผล และสร้างภูมิคุ้มกันให้กับครอบครัวเพื่อรับความเปลี่ยนแปลงอย่างมีความรู้ รอบคอบ และอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรม เป็นหัวใจสำคัญในการบริหารจัดการของสถานศึกษาและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้ทุกคนในองค์กรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น ได้สามารถน้อมนำหลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้ไปใช้ได้อย่างเป็นธรรมชาติและอยู่ในทุกวิถีการดำเนินงานของทุกคน เพื่อเป็นการเผยแพร่กิจกรรมการดำเนินงานของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของทุกกลุ่มสาระการ

เรียนรู้โรงเรียนได้จัดการเรียนรู้แบบฐานบูรณาการสู่วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ เพื่อนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิต เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่ เยาวชน ชุมชน สังคม และประเทศต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม ในด้านบริหารจัดการการจัดกิจกรรม และการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา

2.2 เพื่อนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์และบูรณาการสู่การเรียนการสอนและกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครู นักเรียน และบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ได้ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นหลักในการดำเนินชีวิต

2.4 เพื่อเผยแพร่ผลงานนักเรียนและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน จากการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ใช้

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหารและครู ตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการสู่การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้การจัดกิจกรรมเสริมต่างๆ และใช้ในวิถีชีวิตได้อย่างเป็นธรรมชาติ นำมาจัดทำหลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียงคิดเป็นร้อยละ100

2. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงคิดเป็นร้อยละ100

3. นักเรียนร้อยละ100 ได้เรียนรู้กิจกรรมบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตาม ฐานสาธิตครบทุกฐาน

เชิงคุณภาพ

- ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน ตระหนักถึงความสำคัญของการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการเรียนการสอน

4. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (Plan)		
1. ประชุมคณะกรรมการโครงการ	1 ตุลาคม 2565	นายระดมพล ช่วยชูชาติ
2. เขียนโครงการ/อนุมัติโครงการ	2 ตุลาคม 2565	นายระดมพล ช่วยชูชาติ
ขั้นดำเนินการ (Do)		
3. ดำเนินงานตามโครงการ	1 พฤศจิกายน 2565	
แหล่งเรียนรู้ที่ 1 พิชกินได้		นายระดมพล ช่วยชูชาติ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
แหล่งเรียนรู้ที่ 2 สร้างอาชีพ เพิ่มรายได้	1 สิงหาคม 2565	นางวิภา ไอยราคม
แหล่งเรียนรู้ที่ 3 วัฒนธรรมไทย		นางสาวดวงกมล บุญชู นายระดมพล ช่วยชูชาติ นายสุชาติ แก้วหล้า
แหล่งเรียนรู้ที่ 4 ออมประหยัด		นางสมโภช วังวิเศษกุล
แหล่งเรียนรู้ที่ 5 ภูมิปัญญาไทย		นางสาวปาริชาติ เกตุแก้ว นายระดมพล ช่วยชูชาติ
ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check) 4. ตรวจสอบผลการดำเนินการเป็นระยะ ขั้นปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อเนื่อง(Act) 5. รายงานผลและนำผลที่ได้ไปปรับปรุงในครั้งต่อไป	30 กันยายน 2565	นายระดมพล ช่วยชูชาติ

5. ขั้นประเมิน ตรวจสอบ (Check)

5.1 ประเมินผลการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา อย่างเป็นรูปธรรม ในด้านบริหารจัดการ การจัดการจัดกิจกรรม และการจัดการเรียนรู้ ในสถานศึกษา	✓		- โรงเรียนนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ ในด้านบริหารจัดการ การจัดการจัดกิจกรรม และการจัดการเรียนรู้ อย่างเป็นรูปธรรม
2. เพื่อนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมา ประยุกต์และบูรณาการสู่การเรียนการสอน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	✓		- ครูทุกคนนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์และบูรณาการสู่การเรียนการสอน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
3. เพื่อส่งเสริมให้ครู นักเรียน และบุคลากร ทุกคนในโรงเรียน ได้ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต	✓		- ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต

วัตถุประสงค์	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
4. เพื่อเผยแพร่ผลงานนักเรียนและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน จากการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้	✓		- โรงเรียนเผยแพร่ผลงานนักเรียนและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนจากการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้

5.2 ผลการดำเนินการตามเป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

เป้าหมาย	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ			
1. ผู้บริหารและครู ตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการสู่การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้การจัดกิจกรรมเสริมต่างๆ และใช้ในวิถีชีวิตได้อย่างเป็นธรรมชาติ นำมาจัดทำหลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียงคิดเป็นร้อยละ100	✓		- ผู้บริหารและครู ตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการสู่การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้การจัดกิจกรรมเสริมต่างๆ และใช้ในวิถีชีวิตได้อย่างเป็นธรรมชาติ นำมาจัดทำหลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียงคิดเป็นร้อยละ100
2. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงคิดเป็นร้อยละ 100	✓		- ครูผู้สอนร้อยละ 100 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
3. นักเรียนร้อยละ100 ได้เรียนรู้กิจกรรมบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามฐานสาธิตครบทุกฐาน	✓		- นักเรียนร้อยละ100 ได้เรียนรู้กิจกรรมบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามฐานสาธิตครบทุกฐาน
เชิงคุณภาพ			
- ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน ตระหนักถึงความสำคัญของการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการเรียนการสอน			- ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ตระหนักถึงความสำคัญของการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการเรียนการสอนระดับดีมาก

6. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)

จุดเด่นของโครงการ

- การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์และบูรณาการสู่การเรียนรู้การสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทำให้นักเรียนสามารถนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ

-

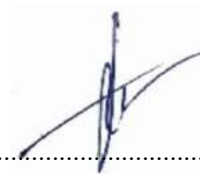
7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

-

8. ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

- ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....



(นายระดมพล ช้วยชูชาติ)

ผู้รายงานโครงการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

- เพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ



(นางสาวสุภาวดี สุขพอม)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ



(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

คณะทำงาน

นายพงศ์สิทธิ์	สิริกาญจน์	ผู้อำนวยการโรงเรียน
นายระดมพล	ช่วยชูชาติ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
นางสาวศิริวรรณ	วีระนันท์สิน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
นางอมรรัตน์	พิกุลทอง	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
นางสาคร	เปาะทอง	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
นางผกามาส	สิงห์พันธุ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล
นายสุชาติ	แก้วหล้า	หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียนและชุมชนสัมพันธ์
นางสาวสุภาวดี	สุขผอม	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์
ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนก้างปลาวิทยาคมทุกคน		

รวบรวม/จัดพิมพ์

นางสาวสุภาวดี	สุขผอม	ครูชำนาญการพิเศษ
นายสุรเชษฐ์	อะโลมตานนท์	ครูชำนาญการ
นายนิธิกิตติ์	ธิติโฆษิตรัตน์	ครู



โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีธรรมราช
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน